

| | |
|----------------------------|--|
| Registrační číslo projektu | |
| Žadatel | |
| Kód hodnotitele | |
| Datum zpracování | |

Nenapravitelná kritéria

| MS2014+ | Hodnotící kritérium | A/N/NR/NEHODNOCENO | Odůvodnění | Hodnocení kořenového kritéria |
|------------|--|--------------------|------------|--|
| 2.1 | Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu. • Je žadatelem jeden z následujících oprávněných příjemců (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Typ subjektu - Žadatel/příjemce)? A) Urgentní příjmy 1. typu Fakultní nemocnice v Motole, Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha, Fakultní nemocnice Královské Vinohrady, Fakultní Thomayerova nemocnice, Všeobecná fakultní nemocnice v Praze, Fakultní nemocnice Plzeň, Krajská zdravotní, a.s. –, Masarykova nemocnice v Ústí n. L., Krajská nemocnice Liberec, a.s., Fakultní nemocnice Hradec Králové, Fakultní nemocnice Brno, Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně, Fakultní nemocnice Olomouc, Fakultní nemocnice Ostrava, Krajská nemocnice T. Bati, a.s., Karlovarská krajská nemocnice a.s. – Karlovy Vary, Nemocnice Pardubického kraje, a.s. – Pardubice, Nemocnice Jihlava, p.o., Oblastní nemocnice Mladá Boleslav, a.s., Nemocnice České Budějovice, a.s. B) Urgentní příjmy 2. typu Fakultní nemocnice Bulovka, Nemocnice Na Františku, Nemocnice Rudolfa a Stefanie Benešov, a.s., NH Hospital a.s. – Nemocnice Hořovice, Oblastní nemocnice Kladno, a.s., Oblastní nemocnice Kolín, a.s. – Kolín, Oblastní nemocnice Příbram, a.s., Masarykova nemocnice Rakovník s.r.o., Městská nemocnice Čáslav, Mělnická zdravotní, a.s., Nemocnice Nymburk s.r.o., Nemocnice Slaný, Nemocnice Český Krumlov, a.s., Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s., Nemocnice Písek, a.s., Nemocnice Strakonice, a.s., Nemocnice Tábor, a.s., Nemocnice Prachatice, a.s., Domažlická nemocnice, a.s., Klatovská nemocnice, a.s., Mulačova nemocnice s.r.o., PRIVAMED a.s., Stodská nemocnice, a.s., Rokycanská nemocnice, a.s., Karlovarská krajská nemocnice a.s. – Cheb, NEMOS SOKOLOV s.r.o. – Sokolov, Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Děčín, o.z., Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Chomutov, o.z., Nemocnice Litoměřice, a.s., Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Most, o.z., Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Teplice, Krajská majetková p. o. – Rumburk, Nemocnice Žatec, o.p.s., Nemocnice s poliklinikou Česká Lípa, a.s., Nemocnice Jablonec n. N., p.o., MMN, a.s. – Jilemnice, Oblastní nemocnice Jičín a.s., Oblastní nemocnice Náchod a.s. – Náchod, Oblastní nemocnice Náchod a.s. – Rychnov n. K., Oblastní nemocnice Trutnov a.s., Nemocnice Pardubického kraje, a.s. – Chrudim, Nemocnice Pardubického kraje, a.s. – Svitavy, Nemocnice Pardubického kraje, a.s. – Litomyšl, Nemocnice Pardubického kraje, a.s. – Ústí n. Orlicí, Nemocnice Pelhřimov, p.o., Nemocnice Havlíčkův Brod, p.o., Nemocnice Třebíč, p.o., Nemocnice Nové Město na Moravě, p.o., Nemocnice Boskovice s.r.o., Nemocnice Milosrdných bratří, p.o., Nemocnice Břeclav, p.o., Nemocnice TGM Hodonín, p.o., Nemocnice Kyjov, p.o., Nemocnice Vyškov, p.o., Nemocnice Znojmo, p.o., Nemocnice Blansko, Úrazová nemocnice v Brně, Nemocnice Ivančice, p.o., Vojenská nemocnice Brno, AGEL Středomoravská nemocniční a.s. – Prostějov, AGEL Středomoravská nemocniční a.s. – Šternberk, Nemocnice Hranice a.s., AGEL Středomoravská nemocniční a.s., Přerov, Nemocnice Šumperk a.s., Nemocnice AGEL Jeseník, Sdružené zdravotnické zařízení Krnov, p.o., Nemocnice ve Frýdku Místku, p.o., Nemocnice Třinec, p.o., Nemocnice s poliklinikou Karviná – Ráj, Nemocnice s poliklinikou Havířov, p.o., Nemocnice AGEL Nový Jičín a.s., Slezská nemocnice v Opavě, p.o., Městská nemocnice Ostrava, Nemocnice AGEL Ostrava-Vítkovice a.s., Kroměřížská nemocnice a.s., Uherskohradištská nemocnice a.s., Vsetínská nemocnice a.s., Nemocnice AGEL Valašské Meziříčí a.s. | | | ANO – žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu. NE – žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu. |
| 2.3 | Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný. Je žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá bezúhonnost statutárního zástupce žadatele (čestné prohlášení č. 70)? <i>Pozn.výpis z rejstříku trestů je nerelevantní, kritérium bude ověřováno jen podpisem čestného prohlášení.</i> | | | ANO – žadatel - statutární zástupci nebo osoba pověřená doložili čestné prohlášení (dotační podvod, poškozování zájmů EU) NE – žadatel nedoložil čestné prohlášení |
| 3.1 | Žadatel je poskytovatelem zdravotní péče podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, a je zapojen do sítě urgentních příjmů splňujících podmínky Metodického pokynu pro zřízení a vedení urgentních příjmů poskytovateli akutní lůžkové péče uveřejněném ve Věstníku MZ (částka 9/2020). Je žadatel v době podání žádosti o podporu poskytovatelem zdravotních služeb č. 372/2011 Sb. a je zapojen do sítě urgentních příjmů ? Žadatel dokládá vydané oprávnění nebo registraci k poskytování zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, s nabytím právní moci nejpozději k datu, které odpovídá dnu podání žádosti o podporu (povinná příloha č. 5) | | | ANO - Žadatel je poskytovatelem zdravotní péče podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování a je zapojen do sítě urgentních příjmů. NE - Žadatel není poskytovatelem zdravotní péče podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování nebo není zapojen do sítě urgentních příjmů. . |

Napravitelná kritéria

| MS2014+ | Hodnotící kritérium | A/N/NR/NEHODNOCENO | Odůvodnění | Hodnocení kořenového kritéria |
|------------|--|--------------------|------------|-------------------------------|
| 1.1 | Žádost o podporu je podána v předepsané formě. Je žádost podána přes MS2014+? Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s přílohami? Jsou etapy projektu nastaveny v minimální délce 3 měsíců? <i>U jednoetapových projektů je odpověď NR.</i> Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i> Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i> | | | |

| MS2014+ | Hodnotící kritérium | A/N/NR/NEHODNOCENO | Odůvodnění | Hodnocení kořenového kritéria |
|------------|---|--------------------|------------|--|
| | Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i> | | | ANO – žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti (soulad žádosti s přílohami). NE |
| | Uvedl žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu §14 odst. 3 písm. -e) rozpočtových pravidel (záložka Subjektu projektu; rozsah popisu je uveden v příloze č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce). Žadatelé vyberou v poli typ subjektu z nabídky: • osoby jednající jménem žadatele s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci, • osoby s podílem v právnické osobě žadatele, • osoby, v nichž má žadatel podíl, a výši tohoto podílu <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech (v kap. 2.6.1), je odpověď NR</i> | | | |
| | Pokud je žadatel s právní formou organizační složka státu, státní příspěvková organizace ostatní, státní příspěvková organizace ze zákona, je na záložce „osoby subjektu“ v žádosti o podporu vybrán typ subjektu „financující kapitola SR“ a zadáno IČ financující kapitoly? <i>Pro ostatní typy žadatelů je odpověď NR.</i> | | | |
| | Pokud je žadatelem příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem: - Je vyplněn typ subjektu zřizovatel obec (pro organizace zřizované obcemi)/nadřazený kraj (pro organizace zřizované krajem)? - Jsou vyplněny identifikační údaje zřizovatele? - Je vyplněn na záložce účty účet zřizovatele? | | | |
| | Jsou v žádosti o podporu na záložce klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity projektu? | | | |
| 1.2 | Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele. | | | |
| | Žádost podepsal: • statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjektu/Statutární zástupci)? <i>Pokud je žádost podepsána na základě plné moci, je odpověď NR.</i> | | | ANO – žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem žadatele. NE |
| | • pověřený zástupce na základě plné moci (záložka Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> | | | |
| 1.3 | Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě? | | | |
| | • Plná moc (záložka Plné moci) Je doložena plná moc/pověření na podpis žádosti? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> | | | |
| | Je na plné moci/pověření uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a osoby, na kterou jsou pravomoci převedeny? (záložka plné moci) <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> | | | |
| | Je z plné moci/pověření jasně patrné, kterých úkonů se převedení pravomoci týká? Je zmocněnec zplnomocněn na podpis žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> | | | |
| | Je signatář k podpisu žádosti zplnomocněn nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> | | | |
| | • Zadávací a výběrová řízení (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky) Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky) <i>Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení ukončeno (po zodpovězení otázek na stav a předmět zadávacího/výběrového řízení), je odpověď NR.</i> | | | |
| | Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Podkladech pro hodnocení? | | | |
| | Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám projektu? | | | |
| | • Doklady k právní subjektivě žadatele (záložka Dokumenty) Doložil žadatel obchodní společnost výpis z obchodního rejstříku? <i>U ostatních žadatelů je odpověď NR.</i> Je výpis z obchodního rejstříku vystavený max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu? <i>Pokud nebyl doložen výpis z obchodního rejstříku, je odpověď NR.</i> | | | |
| | • Pověřovací akt (záložka Dokumenty) vydaný v souladu s Rozhodnutím Komise 2012/21/EU A) V případě, že je žadatel ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je doložen pověřovací akt? <i>V případě, že žadatel není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i> | | | |
| | Obsahuje pověřovací akt informace týkající se náplně a trvání závazku veřejné služby? <i>V případě, že žadatel není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i> Obsahuje pověřovací akt informace týkající se identifikace podniku, případně, o které území se jedná? <i>V případě, že žadatel není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i> | | | |

| MS2014+ | Hodnotící kritérium | A/N/NR/NEHODNOCENO | Odůvodnění | Hodnocení kořenového kritéria |
|---------|--|--------------------|------------|--|
| | Obsahuje pověřovací akt informace týkající se povahy jakýchkoli výhradních nebo zvláštních práv? <i>V případě, že nejsou uvedena žádná výhradní nebo zvláštní práva, je odpověď NR. V případě, že žadatel není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i> | | | ANO – k žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy, které obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě. NE |
| | Obsahuje pověřovací akt informace týkající se popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby? <i>V případě, že žadatel není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i> | | | |
| | Obsahuje pověřovací akt informace týkající se opatření k zamezení a vrácení jakékoliv nadměrné vyrovnávací platby? <i>V případě, že žadatel není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i> | | | |
| | Obsahuje pověřovací akt Odkaz na rozhodnutí 2012/21/EU včetně uvedení úplného názvu v textu pověření? Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu? <i>V případě, že žadatel není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i> | | | |
| | B) V případě, že žadatel není ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu je doložen dokument, ve kterém je uvedeno, že Pověřovací akt bude předložen nejpozději k datu vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace? <i>V případě, že žadatel je ke dni podání žádosti o podporu pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je odpověď NR.</i> | | | |
| | • Oprávnění nebo registrace k poskytování zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů Je doloženo oprávnění nebo registrace k poskytování zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, s nabytím právní moci nejpozději k datu podání žádosti o podporu? | | | |
| | • Čestné prohlášení o skutečném majiteli Je doloženo čestné prohlášení obsahující informaci o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu? <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba naplňující definici veřejnoprávní právnické osoby uvedenou v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce, kap. 2.6.1., je odpověď NR.</i> | | | |
| | Je doloženo čestné prohlášení dle vzoru uvedeném v příloze č. 30 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce, případně jinak zpracované čestné prohlášení, které však obsahuje informace uvedené ve vzoru čestného prohlášení? <i>Čestné prohlášení o skutečném majiteli dokládá právnická osoba mimo veřejnoprávní právnické osoby. Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech (v kap. 2.6.1) pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.</i> | | | |
| | • Podklady pro hodnocení projektu (záložka Dokumenty) Jsou doloženy Podklady pro hodnocení projektu? | | | |
| | Jsou Podklady pro hodnocení projektu vytvořeny podle osnovy uvedené v příloze č. 3 Specifických pravidel? | | | |
| | Je kapitola 2 a 3 Podkladů pro hodnocení vypracována v souladu s výzvou? | | | |
| | • Seznam vybavení Je doložen Seznam vybavení, který obsahuje soupis přístrojového vybavení zpracovaný dle přílohy č. 5 specifických pravidel ? <i>V případě, že předmětem projektu není pořízení přístrojového vybavení, odpověď je NR.</i> | | | |
| | • Stanovisko Přístrojové komise Ministerstva zdravotnictví ČR (záložka Dokumenty) Je u všech přístrojů s pořizovací cenou vyšší než 5 mil. Kč bez DPH za 1 ks (seznam pořizovaných přístrojů a ocenění je uveden v kapitole 5 Podkladů pro hodnocení) doloženo stanovisko Přístrojové komise Ministerstva zdravotnictví ČR? <i>Pokud jsou v projektu pouze přístroje s pořizovací cenou nižší než 5 mil. Kč bez DPH za 1 ks, je odpověď NR.</i> | | | |
| | Je Stanovisko vydáno nejpozději k datu, které odpovídá dnu podání žádosti o podporu? | | | |
| | • Čestné prohlášení o úhradách z veřejného zdravotního pojištění (záložka Dokumenty) Je předloženo Čestné prohlášení o úhradách z veřejného zdravotního pojištění? | | | |
| | • Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu Je doložen výpis z katastru nemovitostí? <i>V případě, že žadatel nezapsaný v katastru nemovitostí jako vlastník nemovitosti nebo subjekt s právem hospodařit doloží listiny prokazující jiné právo k uvedenému majetku, je odpověď NR. Hodnotitel může následně vlastníka nemovitosti ověřit např. z nahlížení do KN. Pokud je žadatelem příspěvková organizace zřízená organizační složkou státu, je odpověď NR.</i> | | | |
| | Je výpis z katastru nemovitostí vystaven max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu? <i>Pokud nebyl předložen výpis z katastru nemovitostí, je odpověď NR.</i> | | | |
| | Je ve výpise z katastru nemovitostí uveden žadatel jako vlastník objektu nebo subjekt s právem hospodaření? <i>Pokud žadatel doložil listiny prokazující jiné právo k uvedenému majetku, je odpověď NR.</i> | | | |

| MS2014+ | Hodnoticí kritérium | A/N/NR/NEHODNOCENO | Odůvodnění | Hodnocení kořenového kritéria |
|---------|---|--------------------|------------|-------------------------------|
| | <p>Je doložena listina osvědčující jiné právo žadatele k majetku? <i>Pokud žadatel doložil výpis z katastru nemovitostí, kde je žadatel uveden jako vlastník majetku nebo subjekt s právem hospodaření, je odpověď NR.</i> <i>Pokud je žadatelem nřisněvková oraanizace zřízená oraanizační složkou státu, je odpověď NR.</i></p> <p>Pokud realizací projektu nedochází k technickému zhodnocení majetku, disponuje žadatel minimálně právem k užívání majetku, do kterého je umístěn majetek pořízený z dotace? <i>Pozn. právo k užívání je možné ověřit hodnotitelem (např. z nahlížení do KN), není nutné vyzývat žadatele k doložení dokladu prokazujícího právo k užívání majetku. Pokud realizací projektu dochází k technickému zhodnocení, je odpověď NR.</i></p> <p>Je v nájemní smlouvě či ve smlouvě o výpůjčce či v jiném právním aktu oprávnujícím žadatele k užívání nemovitosti zakotvena možnost provádět technické zhodnocení na cizím majetku a jeho zachování minimálně po dobu udržitelnosti projektu? <i>Pokud je žadatel zapsán v KN jako vlastník, nebo subjekt s právem hospodaření, odpověď je NR.</i> <i>Pokud žadatel neplánuje provádět technické zhodnocení majetku, odpověď je NR.</i></p> <p>Je v případě pronájmu či výpůjčky či jiného právního aktu, který řeší ošetření majetkoprávních vztahů, majetek pronajmut/vypůjčen/poskytnut k realizaci projektu od subjektů, které spadají do oprávněných žadatelů, či od subjektů uvedených v kap. 10 Obecných pravidel? <i>Pokud je žadatel zapsán v KN jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, odpověď je NR.</i> <i>Pokud žadatel neplánuje provádět technické zhodnocení majetku, odpověď je NR.</i></p> | | | |
| | <p>• Doklad prokazující povolení o umístění stavby v území dle stavebního zákona č. 183/2006 Sb. Pokud stavba dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, podléhá některému z procesů povolujících její umístění v území, doložil žadatel platný dokument stvrzující toto povolení nejpozději k datu podání žádosti o podporu? Např.: územní rozhodnutí s nabytím právní moci, územní souhlas, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení. Uvedený výčet dokumentů nemusí být vždy přesný a doporučuje se postupovat dle platného stavebního zákona. <i>Pokud je předmětem projektu pouze pořízení přístrojového vybavení, odpověď je NR.</i> <i>V případě, že žadatel postupuje v rámci společného stavebního a územního řízení, je odpověď NR.</i> <i>V případě, že stavba nevyžaduje povolení o umístění stavby je odpověď NR.</i></p> | | | |
| | <p>• Doklad prokazující povolení k realizace stavebního záměru dle stavebního zákona č. 183/2006 Sb. Pokud je předmětem projektu novostavba, která vyžaduje dle stavebního zákona některý z povolovacích procesů, doložil žadatel platný dokument stvrzující toto povolení nejpozději k datu podání žádosti o podporu? Např.: stavební povolení s nabytím právní moci, souhlas provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení, oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora, společné povolení. <i>V případě, že je předmětem projektu pouze pořízení přístrojového vybavení, je odpověď NR.</i> <i>V případě, že je předmětem projektu stavební úprava (rekonstrukce, modernizace), přístavba nebo nástavba, je odpověď NR.</i></p> | | | |
| | <p>Pokud je předmětem projektu stavební úprava (rekonstrukce, modernizace), nástavba nebo přístavba, doložil žadatel platný dokument povolující provést stavební záměr případně žádost nebo návrh o některý z povolovacích procesů uvedených ve stavebním zákoně? Např.: žádost o stavební povolení, ohlášení stavebního záměru, návrh veřejnoprávní smlouvy nahrazující stavební povolení nebo oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora potvrzené stavebním úřadem atd.. <i>V případě, že je předmětem projektu pouze pořízení přístrojového vybavení, je odpověď NR.</i> <i>V případě, že je předmětem projektu novostavba, je odpověď NR (viz. kritérium výše).</i></p> | | | |
| | <p>V případě, že se žadatel rozhodl jít cestou společného stavebního a územního řízení je doložen platný dokument stvrzující toto povolení nejpozději k datu podání žádosti o podporu? <i>V ostatních případech NR.</i></p> | | | |
| | <p>V případě, že stavba, která je předmětem projektu, vyžaduje více dokumentů podle stavebního zákona a požadavků stanovených přílohou jsou doloženy všechny odpovídající dokumenty? <i>V případě, že stavba nevyžaduje více dokumentů, je odpověď NR.</i></p> | | | |
| | <p>Popsal žadatel v kapitole 7 Připravenost projektu k realizaci Přílohy č. 3 (Podklady pro hodnocení), jaký stupeň stavebního řízení je pro jeho projekt relevantní?</p> | | | |
| | <p>• Projektová dokumentace dle Vyhlášky o dokumentaci staveb č. 499/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů Je doložena projektová dokumentace v podrobnosti, kterou určuje příslušná příloha Vyhlášky o dokumentaci staveb 499/2006 Sb.? Např. Rozsah projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby - viz příloha č. 1 Rozsah projektové dokumentace pro vydání společného povolení - viz příloha č. 8 Rozsah projektové dokumentace pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení - viz příloha č. 12 Rozsah projektové dokumentace pro provádění stavby - viz příloha č. 13 <i>Pokud stavba nevyžaduje žádný z dokladů prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona č. 183/2006 Sb., dokládá žadatel projektovou dokumentaci v rozsahu a obsahu pro ohlášení stavby, opět dle platného znění Vyhlášky o dokumentaci staveb č. 499/2006 Sb.</i> <i>V případě, že je předmětem projektu pouze pořízení přístrojového vybavení, je odpověď NR.</i></p> | | | |
| | <p>Je doložená projektová dokumentace zpracovaná autorizovanou osobou dle zákona č. 360/1992 Sb.?</p> | | | |
| | <p>Je doložená projektová dokumentace označena razítkem stavebního úřadu (dostačující je razítko a podpis vč. označení stavebního úřadu na přední straně desek projektové dokumentace)? Případně je doložená projektová dokumentace součástí potvrzené žádosti nebo návrhu o povolovací proces dle stavebního zákona č. 183/2006Sb.? <i>Pokud stavba nevyžaduje žádný z dokladů prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona č. 183/2006 Sb., je odpověď NR.</i></p> | | | |

| MS2014+ | Hodnotící kritérium | A/N/NR/NEHODNOCENO | Odůvodnění | Hodnocení kořenového kritéria |
|------------|--|--------------------|------------|---|
| | <p>Jsou v případě, kdy jsou k různým částem stavby, která je předmětem projektu, zpracovány různé projektové dokumentace, doloženy všechny odpovídající projektové dokumentace? <i>Pokud byla zpracována pouze jedna projektová dokumentace, je odpověď NR.</i></p> <p>• Položkový rozpočet stavby Je doložen položkový stavební rozpočet, který je zpracován dle požadavků uvedených v Obecných pravidlech (kap. 5) a dle Vyhlášky o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb v výkazem výměr č. 169/2016 Sb.? <i>Pokud je doložen zjednodušený rozpočet stavby nebo pokud je předmětem pouze pořízení přístrojového vybavení je odpověď NR.</i> <i>Pokud se v projektu nepočítá s takovými úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</i></p> | | | |
| | <p>Je doložen zjednodušený položkový rozpočet stavby zpracovaný za pomoci agregovaných položek, kompletů, odvozených ceníkových cen, dříve realizovaných zakázek atd.? <i>Pokud je doložen položkový rozpočet stavby nebo pokud je předmětem pouze pořízení přístrojového vybavení je odpověď NR.</i></p> | | | |
| 2.2 | Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory. | | | ANO – aktivity projektu jsou v souladu s pravidly veřejné podpory pro specifický cíl a danou výzvu. NE - aktivity projektu nejsou v souladu s pravidly veřejné podpory |
| | <p>Podpora není kumulována s podporou de minimis podle nařízení č. 360/2012 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis poskytnutou na stejnou SOHZ Ověření na portálu http://eagri.cz/public/app/RDM/Portal <i>Pozn: V případě, že se žádost týká podpory více služeb obecného hospodářského zájmu (lékařských oborů), bude posouzeno, iakých lékařských</i> Je žadatel o podporu současně poskytovatel služeb obecného hospodářského zájmu dle Rozhodnutí Komise 2012/21/EU?</p> | | | |
| 2.4 | Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy. | | | |
| | <p>Je v podkladech pro hodnocení/žádosti o podporu (záložka Popis projektu) uvedeno, že se jedná o projekt zaměřený na rozvoj, modernizaci a posílení odolnosti páteřní sítě poskytovatelů zdravotní péče s ohledem na potenciální hrozby?</p> | | | |
| | <p>Je v podkladech pro hodnocení/žádosti o podporu (záložka Popis projektu) uvedeno, že se jedná o projekt zaměřený na pořízení přístrojového vybavení a technologii? <i>V případě, že předmětem projektu není pořízení přístrojového vybavení, je odpověď NR.</i></p> | | | |
| | <p>Slouží všechny přístroje uvedené v kapitole 4 Podkladů pro hodnocení k poskytování zdravotních služeb v podporovaných oborech dle UP? <i>V případě, že předmětem projektu není pořízení přístrojového vybavení, je odpověď NR.</i></p> | | | ANO – projekt je v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle a výzvy. |
| | <p>Jsou aktivity popsány v žádosti o podporu/podkladech pro hodnocení v souladu s podporovanými aktivitami dle SPŽP, kapitola 2.2?</p> | | | NE – projekt není v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle a výzvy. |
| | <p>Jsou všechny přístroje v příloze 5 Podkladů pro hodnocení uvedeny v aktuálním seznamu vybavení pro danou aktivitu a daný UP? <i>V případě, že předmětem projektu není pořízení přístrojového vybavení, je odpověď NR.</i></p> | | | |
| | <p>Jsou podle zdůvodnění stavební práce realizovány pouze na podporovaných pracovištích / v podporovaných oborech pro danou aktivitu, k jejichž rozvoji má projekt vést (kapitola 4 Podkladů pro hodnocení)? <i>Pokud projekt nepočítá se stavebními pracemi, je odpověď NR.</i></p> | | | |
| 2.5 | Projekt je v souladu s podmínkami výzvy | | | |
| | <p>Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí mezi 1.1.2014 (v případě ukončených projektů 1.2.2020) -31.12.2023 (záložka Harmonogram)?</p> | | | |
| | <p>Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? Cílovou skupinou jsou pacienti, zaměstnanci poskytovatelů zdravotních služeb, občané.</p> | | | |
| | <p>Jsou procenta míry podpory podle typu žadatele z jednotlivých zdrojů financování v souladu s procenty uvedenými ve výzvě?</p> | | | |
| | <p>Je území realizace projektu na území celé ČR (záložka Datová oblast žádosti/Umístění projektu/plošného opatření/Místo realizace)?</p> | | | |
| | <p>Je splněna podmínka specifických pravidel, že ve výzvě je možno podpořit max. 3 projekty (tři předložené žádosti o podporu) 1 žadatele což je konkrétní jeden poskytovatel lůžkové péče uvedený ve výzvě oprávněných žadatelů standardizované sítě urgentních příjmů 1. typu? (Vyhodnocování bude probíhat dle data a času podání) <i>V případě UIP 2 je odpověď NR</i></p> | | | ANO – projekt je v souladu s podmínkami výzvy. NE – projekt není v souladu s podmínkami výzvy. |
| | <p>Je splněna podmínka specifických pravidel, že ve výzvě je možno podpořit max. 1 projekt 1 žadatele, což je konkrétní jeden poskytovatel lůžkové péče uvedený ve výzvě oprávněných žadatelů standardizované sítě urgentních příjmů 2. typu? (Vyhodnocování bude probíhat dle data a času podání) <i>V případě UIP 1 je odpověď NR</i></p> | | | |
| | <p>Je splněna podmínka specifických pravidel, že ve výzvě je možno podpořit žádosti předložené jedním žadatelem (poskytovatelem lůžkové péče) v objemu max. 500 mil.? Do tohoto objemu se započítávají Žádosti o podporu předložené 1 žadatelem (konkrétní poskytovatel lůžkové péče uvedený ve výzvě oprávněných žadatelů standardizované sítě urgentních příjmů 1. typu (vyhodnocování dle data a času podání). Další doplňující informace uvedeny ve Specifických pravidlech, kap. 2.1. <i>V případě UP 2 je odpověď NR.</i></p> | | | |
| 2.6 | Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny | | | |

| MS2014+ | Hodnotící kritérium | A/N/NR/NEHODNOCENO | Odůvodnění | Hodnocení kořenového kritéria |
|-------------|---|--------------------|------------|---|
| | Respektuje projekt zaměřený na Urgentní příjem 1. typu limity způsobilých výdajů daný výzvou? Minimální výše celkových způsobilých výdajů na 1 projekt 50 000 000 Kč. Maximální výše celkových způsobilých výdajů na 1 resp. 1 až 3 projekty současně 500 000 000 Kč. <i>V případě, že se jedná o Urgentní příjem 2. typu, je odpověď NR.</i> | | | ANO – projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů. NE – projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů. |
| | Respektuje projekt zaměřený na Urgentní příjem 2. typu limity způsobilých výdajů daný výzvou? Minimální výše celkových způsobilých výdajů na 1 projekt 20 000 000 Kč. Maximální výše celkových způsobilých výdajů na 1 projekt 150 000 000 Kč. <i>V případě, že se jedná o Urgentní příjem 1. typu, je odpověď NR.</i> | | | ANO – projekt respektuje limity způsobilých výdajů. NE – projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů. |
| 2.7 | Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny | | | |
| | Je dodržen maximální limit 15 % celkových způsobilých výdajů na vedlejší aktivity projektu? (záložka Financování/Rozpočet)? | | | ANO – projekt respektuje limity způsobilých výdajů. NE – projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů. |
| 2.8 | Výsledky projektu jsou udržitelné | | | |
| | Je v kapitole 11 Podkladů pro hodnocení uvedeno, jakým způsobem bude zajištěna udržitelnost projektu? | | | ANO – žadatel prokázal zajištění udržitelnosti výsledků a zajištění dostatečné kapacity (finanční, personální) pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování. NE – žadatel neprokázal zajištění udržitelnosti výsledků a zajištění dostatečné kapacity (finanční, personální) pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování. |
| 2.9 | Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen) | | | |
| | Je v žádosti o podporu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy, kapitola 10 Podkladů pro hodnocení) uvedeno, že má projekt neutrální nebo pozitivní vliv na jednotlivé horizontální priority? | | | ANO – projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv). NE – projekt má negativní vliv na některou z horizontálních priorit IROP. |
| | Pokud byl u některé z horizontální priority zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy) a popis pozitivního vlivu na danou prioritu? | | | |
| 2.10 | Potřeba realizace projektu je odůvodněná | | | |
| | Je v kapitole 4 Podkladů pro hodnocení uveden popis potřeby projektu? | | | ANO – žadatel odůvodnil potřebu projektu. NE – žadatel neodůvodnil potřebu projektu. |
| 3.2 | Projektem dochází k rozvoji JIP, ARO, operačních sálů, intervenčního nebo diagnostického pracoviště | | | |
| | Je v podkladech pro hodnocení kap. 3 popsáno, že projekt přispívá k rozvoji JIP, ARO, operačních sálů, intervenčního nebo diagnostického pracoviště resp. pracovišť v podporovaných oborech péče? | | | ANO – Projekt přispívá k rozvoji JIP, ARO, operačních sálů, intervenčního nebo diagnostického pracoviště. NE – Projekt nepřispívá k rozvoji JIP, ARO, operačních sálů, intervenčního nebo diagnostického pracoviště nebo žadatel příspěvek k rozvoji nepopsal. |
| 3.3 | Projekt zahrnuje opatření reagující na boj s COVID19 a jeho dopady a případnými dalšími infekčními nemocemi. | | | |
| | Jsou v podkladech pro hodnocení kap. 3 popsány opatření pro boj s COVID 19 a jeho dopady a případnými dalšími infekčními nemocemi? | | | ANO – Projekt zahrnuje opatření pro boj s COVID19 a jeho dopady a případnými dalšími infekčními nemocemi a tento příspěvek je v žádosti o podporu popsán a je naplněn. NE – Projekt nezahrnuje žádná opatření pro boj s COVID19 a jeho dopady a případnými dalšími infekčními nemocemi nebo vliv příspěvku není v žádosti popsán. |
| 3.4 | Je doložen souhlas přístrojové komise pro přístroje, u kterých vzniká povinnost schválení. | | | |
| | Je u všech přístrojů s pořizovací cenou vyšší než 5 mil. Kč bez DPH (seznam pořizovaných přístrojů a ocenění je uveden v kapitole 5 Podkladů pro hodnocení) doloženo stanovisko Přístrojové komise Ministerstva zdravotnictví ČR (záložka Dokumenty)? <i>Pokud jsou v projektu pouze přístroje s pořizovací cenou nižší než 5 mil. Kč bez DPH, či pouze stavební práce, je odpověď NR.</i> | | | ANO - K projektu je doložen souhlas přístrojové komise. NE - K projektu není doložen souhlas přístrojové komise. NERELEVANTNÍ – Nemusí být doložen souhlas přístrojové komise. |
| 3.5 | Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu. | | | |
| | Je v podkladech pro hodnocení/kap. 7 a 11 popsána provozní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu? | | | ANO – žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu. |
| | Je v podkladech pro hodnocení/kap. 7 a 11 popsáno zajištění finanční kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu? | | | NE – žadatel nemá zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu. |
| | Je v podkladech pro hodnocení/kap. 11 popsáno zajištění administrativní udržitelnosti projektu? | | | |

| MS2014+ | Hodnotící kritérium | A/N/NR/NEHODNOCENO | Odůvodnění | Hodnocení kořenového kritéria |
|------------|--|--------------------|------------|---|
| 3.6 | Výdaje na hlavní aktivity v rozpočtu projektu odpovídají tržním cenám. | | | |
| | <p>Odpovídají výdaje uvedené v rozpočtu projektu za stavební práce zjednodušenému rozpočtu stavby/položkovému rozpočtu stavby/položkovému rozpočtu stavby z vítězné nabídky uchazeče*? <i>*Relevantní vždy odpovídající typ rozpočtu podle stavu výběrového řízení na stavební práce. Pokud nejsou v projektu plánovány/realizovány stavební práce, je odpověď NR.</i></p> | | | |
| | <p>Doložil žadatel veškeré podklady prokazující stanovení cen do rozpočtu projektu vztahující se k hlavním aktivitám projektu? 1) Pro plánované zadávací/výběrové řízení - stanovení cen do rozpočtu projektu podle jednoho ze způsobu stanovení ceny uvedené v pravidlech 2) Pro zahájené zadávací/výběrové řízení - stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky 3) Pro ukončené zadávací/výběrové řízení – stanovení cen do rozpočtu na základě ukončené zakázky (v případě 1 nabídky zároveň - stanovení předpokládané hodnoty zakázky) Stanovení cen do rozpočtu projektu nebo stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky a příp. uzavřenou smlouvou na plnění zakázky, vztahující se k hlavním aktivitám projektu, žadatel dokládá také u uskutečněných přímých nákupů od 100 000 Kč bez DPH. <i>U stavebních prací je odpověď NR.</i></p> | | | ANO – výdaje na hlavní aktivity v rozpočtu projektu odpovídají tržním cenám. |
| | <p>Popsal žadatel mechanismus odvození jednotlivých cenových položek v rozpočtu projektu ve vztahu ke stanovení cen do rozpočtu projektu? <i>Pokud z Podkladů pro hodnocení vyplývá rozpor mezi stanovením ceny a jejím mechanismem, je žadatel vyzván k doložení podkladů, ze kterých vycházel při stanovení ceny do rozpočtu.</i> <i>U stavebních prací je odpověď NR.</i></p> | | | NE – výdaje na hlavní aktivity v rozpočtu projektu neodpovídají tržním cenám. |
| | <p>Je splněna podmínka, že zdrojová data ke stanovení cen do rozpočtu projektu nejsou starší 6 měsíců nebo je jejich stáří dostatečně odůvodněno? <i>U stavebních prací je odpověď NR.</i></p> | | | |
| | <p>Odpovídají cenové údaje uvedené v stanovení cen do rozpočtu projektu / stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky / stanovení ceny na základě ukončené zakázky cenám položek rozpočtu projektu? <i>U stavebních prací je odpověď NR.</i></p> | | | |
| | <p>Z podkladů předložených k cenovým položkám v rozpočtu projektu, tj. zejména ze stanovení cen do rozpočtu projektu / stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky / stanovení ceny na základě ukončené zakázky / smlouvy na plnění zakázky vyplývá, že se jedná o tržní ceny? <i>Pokud hodnotitel bude mít pochybnosti, zda se jedná o ceny tržní, vyzve žadatele k vysvětlení a doložení podkladů, ze kterých vycházel při stanovení příslušné ceny do rozpočtu projektu.</i> <i>U stavebních prací je odpověď NR.</i></p> | | | |

| MS2014+ | Hodnotící kritérium | A/N/NR/NEHODNOCENO | Odůvodnění | Hodnocení kořenového kritéria |
|-------------|--|--------------------|------------|---|
| 3.7 | Minimálně 85 % způsobilých výdajů projektu je zaměřeno na hlavní aktivitu projektu. | | | ANO – z rozpočtu projektu je zřejmé, že minimálně 85 % způsobilých výdajů je zaměřeno na hlavní aktivitu projektu. NE – z rozpočtu projektu není zřejmé, že minimálně 85 % způsobilých výdajů je zaměřeno na hlavní aktivitu projektu. |
| | Jsou způsobilé výdaje na hlavní aktivitu projektu (záložka Financování/Rozpočet a Podklady pro hodnocení) minimálně ve výši 85% celkových způsobilých výdajů projektu? | | | |
| 3.8 | Cílové hodnoty monitorovacích indikátorů odpovídají cílům projektu. | | | |
| | Je zvolen indikátor odpovídající aktivitám projektu (záložka Datová oblast žádosti/Správa věcných ukazatelů/Indikátory) dle přílohy č. 2 Specifických pravidel? 9 93 14 - Podpořená pracoviště zdravotní péče a ochrany veřejného zdraví 99302 (CV2) - Hodnota pořízeného zdravotnického vybavení 99308 (CV8) - Nově vytvořená lůžka pro pacienty s COVID-19 <i>Indikátor je povinný pro všechny projekty výzvy, u kterých dochází k pořízení lůžek pro pacienty s COVID-19 nebo podezřením na COVID-19.</i> 99312 (CV12) - Počet hospitalizací s využitím kapacit či prostředků podpořených z IROP (REACT EU) <i>Indikátor je povinný k výběru pro všechny projekty výzvy, u kterých dochází k podpoře pracoviště/pracovišť zajišťujících hospitalizaci osob.</i> | | | ANO - cílové hodnoty monitorovacích indikátorů odpovídají cílům projektu. NE - cílové hodnoty monitorovacích indikátorů neodpovídají cílům projektu. |
| | Jsou stanoveny výchozí hodnoty indikátorů v souladu s přílohou č. 2 Specifických pravidel (Metodické listy indikátorů)? | | | |
| | Jsou stanoveny cílové hodnoty indikátorů v souladu s přílohou č. 2 Specifických pravidel (Metodické listy indikátorů)? | | | |
| | Je naplnění cílové hodnoty indikátorů (9 93 14, 9 93 02, 9 93 08), projektu nastaveno nejpozději ke dni ukončení realizace projektu? | | | |
| | Je naplnění cílové hodnoty indikátoru 9 93 12 projektu nastaveno 18 měsíců od data ukončení projektu? | | | |
| | Jsou v žádosti na záložce Popis projektu popsány plánované výsledky projektu? (Do textového pole s názvem „Co je cílem projektu“ žadatel stručně popíše cíle projektu, očekávané výsledky a změny, které mají být prostřednictvím projektu dosaženy.) <i>Pokud je vykazován indikátor 993 12, je odpověď NR.</i> | | | |
| 3.9 | Harmonogram realizace projektu je reálný a proveditelný. | | | ANO - harmonogram realizace projektu je reálný a proveditelný. NE - harmonogram realizace projektu není reálný a proveditelný. |
| | Je nastaven harmonogram realizace projektu tak, aby byl projekt v termínu dokončen? <i>V případě, že byl projekt již ukončen, je odpověď NR.</i> | | | |
| 3.10 | V hodnocení eCBA/finanční analýze projekt dosáhne minimálně stanovené hodnoty ukazatelů | | | |
| | Je v Podkladech pro hodnocení zpracována finanční analýza? | | | |
| | Vyplyvá z finanční analýzy uvedené v Podkladech pro hodnocení, že je v projektu zajištěna finanční udržitelnost a nedochází k přefinancování projektu? | | | |
| | Projekty s CZV nad 100 mil. Kč | | | |
| | Pokud jsou celkové způsobilé výdaje projektu vyšší než 100 mil. Kč, byla zpracována finanční analýza v modulu CBA? <i>Pokud celkové způsobilé výdaje projektu jsou nižší nebo rovny 100 mil. Kč, je odpověď NR</i> | | | ANO – Výsledné hodnoty ukazatelů dosahují minimálně hodnoty stanovené v pravidlech výzvy. NE – Výsledné hodnoty ukazatelů nedosahují hodnoty stanovené v pravidlech výzvy. |
| | Je čistá současná hodnota v rámci návratnosti investice pro FA (FNPV) nižší než 0? <i>Pokud není zpracována FA, je odpověď NR.</i> | | | |
| | Pokud jsou celkové způsobilé výdaje projektu vyšší než 100 mil. Kč, byla v modulu CBA zpracována i ekonomická analýza? <i>Pokud jsou celkové způsobilé výdaje projektu nižší nebo rovny 100 mil. Kč, je odpověď NR.</i> | | | |
| | Je čistá současná hodnota v rámci návratnosti investice pro EA (ENPV) vyšší než 0? Pokud je ukazatel ENPV nižší než 0, odůvodnil žadatel v Podkladech pro hodnocení, proč hodnota vychází záporně a popsal přínosy projektu, které nebylo možné kvantitativně vyjádřit? <i>Pokud není zpracována EA, je odpověď NR</i> | | | |
| | Jsou hodnoty udávané v ekonomické analýze založeny na ověřitelných výpočtech v Podkladech pro hodnocení? Jsou vstupní hodnoty pro tyto výpočty v souladu s ostatními údaji v Žádosti o podporu? <i>Pokud není zpracována EA, je odpověď NR.</i> | | | |

Nenapravitelná kritéria hodnocení - v případě nesplnění alespoň jednoho kritéria s příznakem „nenapravitelné“ je žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení bez možnosti doplnění.

Napravitelná kritéria hodnocení - v případě nesplnění kritéria je žadatel vyzván k doplnění.