

Centrum
pro regionální rozvoj
České republiky



Výroční zpráva Centra pro regionální rozvoj České republiky

za rok 2025



Centrum
pro regionální rozvoj
České republiky





▲ Interreg Česko-Polsko – Obnova ozubnicové železnice Tanvald–Kořenov, Liberecký kraj

Obsah

Úvodní slovo generálního ředitele	5
1 – Základní charakteristika organizace	6
2 – Profil organizace	8
3 – Strategie, vize, hodnoty a cíle organizace	10
4 – Struktura organizace	12
5 – Vedení organizace	13
6 – Integrovaný regionální operační program (IROP) 2021–2027	15
7 – Integrovaný regionální operační program (IROP) 2014–2020	19
8 – Evropská územní spolupráce (Interreg)	20
9 – Ostatní programy	22
10 – Informační systémy	27
11 – Komunikace	29
12 – Integrace AI do činností Centra	32
13 – Personalistika	34
14 – Řízení managementu kvality	38
15 – Řízení bezpečnosti informací	39
16 – Interní audit	40
17 – Projekty technické pomoci	43
18 – Společenská odpovědnost	45
19 – Hospodaření Centra k 31. prosinci 2025	46
20 – Plánované aktivity pro rok 2026	60
21 – Zkratky	62

IROP – ZŠ Desná, venkovní učebna, Liberecký kraj



IROP – Kloubové trolejbusy DPMB, Brno, Jihomoravský kraj



IROP – Kostel Nanebevzetí Panny Marie, Ústí nad Labem, Ústecký kraj



IROP – Lávka Štěnovice, Plzeňský kraj



IROP – SUPŠ Valašské Meziříčí, Zlínský kraj



Petr Štěpánek

Generální ředitel Centra pro regionální rozvoj České republiky

V roce 2025 Centrum pro regionální rozvoj České republiky úspěšně plnilo svoji roli a poslání v administraci fondů EU, především Integrovaného regionálního operačního programu, programů Evropské územní spolupráce Interreg a nově pak i národních programů.

Vážené kolegyně, kolegové, partneři Centra, dámy, pánové,

Těší nás, že naše práce má přesah i do jiných než ryze administrativních oblastí. Projekty, které administrujeme, mají významný vliv na kvalitu života, regionální i sociální kohezi v naší zemi a v neposlední řadě také pomáhají obnovovat kulturní dědictví, či ještě lépe nové vytvářet. O tom svědčí ceny, které dostávají v architektonických přehlídkách a pozornost, kterou jim věnuje odborná obec.

V roce 2025 – vedle úspěšné administrace tisíců projektů – se CRR nejvíce zviditelňovalo dvěma tématy: umělou inteligencí a veřejnými zakázkami. Implementace AI dostala naši organizaci do čela pelotonu veřejného sektoru, a to i v kontextu EU, kde pokroky, kterých jsme dosáhli, se zájmem sledují a oceňují. Agenda veřejných zakázek pak spolu s rozbíhající se diskusí o nastavení Programovacího období 2028+ dominovala diseminačním aktivitám Centra.

Díky přesunu do nového, modernějšího a environmentálně i ekonomicky udržitelnějšího holešovického sídla mohou zaměstnanci pražské a středočeské centrály pracovat v inspirujícím a komfortním prostředí.

Těšíme se na další roky i nové výzvy.

1 Klíčové rysy určující smysl, povahu a fungování

Jméno organizace:	CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY
Sídlo organizace:	Argentinská 1610/4, 170 00 Praha 7 – Holešovice
Identifikační číslo:	04095316
Právní forma:	státní příspěvková organizace, zřízena zákonem č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, v platném znění

Regionální pracoviště:

Pro Integrovaný regionální operační program

1. Centrum pro regionální rozvoj České Budějovice
2. Centrum pro regionální rozvoj Brno
3. Centrum pro regionální rozvoj Karlovy Vary
4. Centrum pro regionální rozvoj Hradec Králové
5. Centrum pro regionální rozvoj Liberec
6. Centrum pro regionální rozvoj Ostrava
7. Centrum pro regionální rozvoj Olomouc
8. Centrum pro regionální rozvoj Pardubice
9. Centrum pro regionální rozvoj Plzeň
10. Centrum pro regionální rozvoj Střední Čechy (Praha)
11. Centrum pro regionální rozvoj Ústí nad Labem
12. Centrum pro regionální rozvoj Jihlava
13. Centrum pro regionální rozvoj Zlín

Pro programy Evropské územní spolupráce

1. Oddělení Interreg NUTS II Jihovýchod – Kraj Vysočina a Jihomoravský kraj (Brno)
2. Oddělení Interreg NUTS II Jihozápad – Jihočeský a Plzeňský kraj (Písek)
3. Oddělení Interreg NUTS II Moravskoslezsko – Moravskoslezský kraj (Ostrava)
4. Oddělení Interreg NUTS II Severovýchod – Liberecký, Královéhradecký a Pardubický kraj (Hradec Králové)
5. Oddělení Interreg NUTS II Severozápad – Karlovarský a Ústecký kraj (Chomutov)
6. Oddělení Interreg NUTS II Střední Morava – Zlínský a Olomoucký kraj (Olomouc)

IRŮP – Knihovna v Rožnově pod Radhoštěm, Zlínský kraj

Činnosti organizace definované Statutem:

1. Centrum vykonává v určeném rozsahu činnosti zprostředkujícího subjektu podle přímo použitelného předpisu Evropské unie (dále také „EU“) pro vybrané operační programy financované z Evropských strukturálních a investičních fondů.
2. Centrum plní funkce společného sekretariátu a kontrolora podle přímo použitelného předpisu Evropské unie pro vybrané operační programy v rámci cíle Evropské územní spolupráce.
3. Centrum poskytuje poradenské služby v souvislosti s využíváním prostředků zejména z Evropských strukturálních a investičních fondů.
4. Centrum vykonává i další činnosti v oblasti podpory regionálního rozvoje, zejména tyto hlavní činnosti:
 - a) zajišťování implementace programů a nástrojů EU v rozsahu administrace delegovaných činností rozhodnutími ministra pro místní rozvoj
 - b) zajišťování implementace programů a nástrojů financovaných ze státního rozpočtu v rozsahu administrace delegovaných činností rozhodnutími ministra pro místní rozvoj
 - c) výkon činností v oblasti regionálního rozvoje věcně souladných s body 4a a 4b na základě smlouvy o horizontální či vertikální spolupráci se subjekty státní správy dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a to se souhlasem zřizovatele
 - d) realizace činností na podporu politik MMR
 - e) spolupráce s regionálními institucemi, orgány státní správy a samosprávy, vzdělávacími institucemi a dalšími institucemi v oblasti implementace programů EU
 - f) plnění funkce relevantního orgánu ve smyslu čl. 3 odst. 1 bod 7) nařízení EU č. 2025/925 ze dne 7. května 2025, o Nástroji pro rozvoj a růst příhraničních regionů (BRIDGEforEU)
 - g) pořizování a provozování hardware a software pro činnosti, které jsou v působnosti Centra nebo v působnosti Ministerstva pro místní rozvoj, případně je Centrum poskytuje jiným subjektům podle pokynů ministerstva
8. Centrum je dále oprávněno vedle hlavní činnosti vykonávat za podmínek stanovených příslušnými právními předpisy i jinou činnost. Jiná činnost slouží především k efektivnějšímu využití majetku a odbornosti zaměstnanců Centra. Předmětem jiné činnosti (není-li stanoveno jinak zákonem o dani z příjmů) jsou:
 - a) diseminační a výzkumné aktivity v oblasti regionálního rozvoje, které nejsou věcně souladné s body 4a, 4b či jinými politikami MMR (4d)
 - b) vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti, které nejsou věcně souladné s body 4a, 4b či jinými politikami MMR
 - c) poradenská a konzultační činnost, které nejsou věcně souladné s body 4a, 4b a 4d.

2 Kdo jsme a čím se zabýváme

Historie Centra pro regionální rozvoj České republiky (zkráceně též Centrum, případně CRR) sahá až do roku 1996. K 1. listopadu toho roku vzniklo Ministerstvo pro místní rozvoj jako nový ústřední orgán státní správy pro oblast regionální politiky, bydlení, územního plánování, stavebnictví či cestovního ruchu. Pro podporu realizace regionální politiky byla 20. prosince 1996 rozhodnutím ministra (RM) č. 10/1996 založena příspěvková organizace ministerstva pod názvem Regionální rozvojová agentura ČR. K 1. březnu 1997 se název organizace změnil na Centrum pro regionální rozvoj ČR.



Činnost organizace se podle zřizovací listiny zaměřovala na:

1. vytváření rozvojových regionálních programových dokumentů s cílem efektivně a soustředěně pomáhat problémovým regionům a odstraňovat disparity
2. monitorování a vyhodnocování efektivity rozvojových programů a kontrolu jejich financování
3. podporu podnikání v regionech
4. zajištění vzdělávací činnosti v oblasti regionálního rozvoje
5. zajištění implementace zahraničních programů podpory



Právě posledně jmenovaná náplň činnosti se brzy stala náplní hlavní a organizace se začala věnovat nové roli implementační agentury evropských dotací. Z tohoto důvodu bylo vedle pražské centrály založeno osm poboček v regionech podle evropské typologie NUTS II.

Po roce 2000 se organizace podílela na realizaci přeshraničního programu CBC Phare, programů předvstupních fondů Evropské unie a programu Phare – Regionální rozvojový fond. Byla také hostitelským pracovištěm pro evropskou poradenskou síť Euro Info Centrum, která se věnovala podpoře podnikání a začlenění do struktur EU.

V letech 2000 až 2008 bylo Centrum pro regionální rozvoj ČR zřizovatelem a vlastníkem společnosti Hospodářský park České Velenice, a. s., tedy přeshraniční průmyslové zóny na česko-rakouských hranicích, která vznikla již v roce 1990. V roce 2008 pak byly akcie držené Centrem pro regionální rozvoj ČR převedeny na město České Velenice. V neposlední řadě se organizace od roku 2000 podílela na podpoře regionů budováním Integrovaného regionálního informačního systému, přípravou a realizací vzdělávacích programů a spoluprací s regionálními rozvojovými agenturami.

Po vstupu České republiky do Evropské unie dostala organizace za úkol plnit funkci zprostředkujícího subjektu pro operační programy Společný regionální operační program (SROP) a Jednotný programový dokument pro Prahu Cíl 2 (JPD 2) a pro iniciativu Interreg IIIA. V navazujícím programovacím období 2007–2013

byla zprostředkujícím subjektem pro Integrovaný operační program (IOP) a Operační program Technická pomoc (OPTP).

V rámci této funkce zabezpečovala příjem a hodnocení žádostí o dotaci a konzultační činnost pro zájemce a zpracovatele projektů, pořádala informační semináře, realizátorům projektů pomáhala s výběrovými řízeními na jednotlivé dodavatele podle pravidel EU, kontrolovala a monitorovala realizaci jednotlivých projektů a zajišťovala příjem a kontrolu žádostí o platbu pro určené poskytovatele dotace.

Organizace zároveň působila jako kontrolní subjekt pro všechny operační programy v rámci Cíle 3 (Evropská územní spolupráce, navazuje na iniciativu Interreg). Vedle evropských aktivit organizace spolupracovala s Ministerstvem pro místní rozvoj ČR na jeho národních programech. Například spravovala volně přístupné internetové informační portály Regionální informační servis a Mapový server CRR ČR, podílela se na administraci Regionálního rozvojového fondu a byla zapojena do hodnocení krajských kol soutěží Vesnice roku a Historické město roku. Vedle toho zajišťovala systémovou infrastrukturu pro provoz monitorovacího systému realizace projektů spolufinancovaných z fondů EU.

Současnost

Roli Centra stanoví zejména zákon č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, a aktuální Statut vydaný rozhodnutím ministra pro místní rozvoj č. 31/2025 ze dne 18. září 2025.

Centrum u jednotlivých programů zajišťuje:

Roli zprostředkujícího subjektu

1. Integrovaný regionální operační program 2014–2020
2. Integrovaný regionální operační program 2021–2027

Roli kontrolora a společného sekretariátu

Programy přeshraniční spolupráce pro období 2014–2020 a 2021–2027

1. Interreg Česko–Polsko
2. Interreg Slovensko–Česko
3. Interreg Bavorsko–Česko
4. Interreg Rakousko–Česko
5. Interreg Sasko–Česko

Programy Nadnárodní a meziregionální spolupráce pro období 2014–2020 a 2021–2027

1. Interreg Europe
2. Interreg Central Europe
3. Danube
4. Urbact III

Národní dotace

1. Administrace programů financovaných z národních zdrojů poskytovaných prostřednictvím MMR

Národní plán obnovy

1. Plán reforem a investic České republiky na oživení ekonomiky po pandemii koronaviru a na zelenou a digitální transformaci
2. Digitalizace je příležitost pro rozvoj české ekonomiky. Cílem je proto zvýšit konkurenceschopnost firem, usnadnit život občanům a snížit náklady státu. Součástí této proměny je rovněž podpora inovativních start-upů a nových technologií a zrychlení stavebního řízení.

3 Silné hodnoty, jasná vize a správná strategie k dosažení cílů

Strategie Centra byla naposledy aktualizována v roce 2024 s výhledem do roku 2028.

Strategie reflektuje nové ekonomické, sociální a technologické výzvy, kterým veřejný sektor čelí, ať již v souvislosti s programovým obdobím 2021–2028, s možností využívat nové finanční zdroje a nástroje nebo s potřebou řešit dopady ekonomické krize a sociální dekoheze. V neposlední řadě reaguje i na agendu Průmyslu 4.0 a Společnosti 4.0., trvale udržitelného rozvoje a specifika regionálního rozvoje ČR.

Předmětem strategie je – i s ohledem na nové výzvy – nezbytná modifikace stylu řízení Centra. Ta do požadavku na integritu zaměstnanců promítá i paralelní zodpovědnost za efektivitu procesů a nástrojů, akcentuje roli managementu na všech úrovních řízení a neopomíjí kompetitivní rozměr činnosti organizace.

STRATEGIE 2028



Vize

Efektivní a respektovaná agentura, která má na území České republiky na starost veřejné politiky podporující regionální rozvoj, soudružnost a konkurenceschopnost.



Poslání

Centrum je silná a stabilní resortní instituce fungující jako univerzální implementační agentura pro různé typy programů financované z národních i evropských zdrojů. Je schopná pružně reagovat na resortní potřeby (a veřejný zájem obecně) a má vysokou míru metodické autority.

Zároveň je klíčovým ambasadorem politik MMR v regionech participujícím na metodickém i věcném diskursu regionálního rozvoje. Využívá své regionální kanceláře jako lokální stakeholdery a kompetenční centra podporující udržitelný rozvoj, kvalitu života a konkurenceschopnost.

Dobrou značkou veřejné správy je být atraktivní pro kvalifikované, ambiciózní a kreativní zaměstnance, kteří hledají možnost významně ovlivňovat veřejný prostor a naplňovat veřejný zájem.



Hodnoty



Inovativnost

CRR flexibilně reaguje na aktuální výzvy, zadání a problémy. Jako kvalitativní latku vnímá ta nejlepší řešení na evropské úrovni a je otevřeno technologickým i sociálním inovacím.



Otevřenost

Věcný, vstřícný a proklientský přístup k jeho partnerům je pro CRR prioritou. Otevřená komunikace je nedílnou součástí personálního i projektového řízení.



Kredibilita

Centrum zaručuje rovný přístup ke svým klientům, akcentuje věcný a odborný rámec své činnosti a zohledňuje vysokou míru zodpovědnosti za výsledky a výstupy své práce.



Efektivita

Své výkony, plány a pracovní postupy CRR determinuje paradigmatem finanční, časové a technologické efektivity.



Strategické priority a cíle

A: Ekonomicky a personálně udržitelná organizace

Cíl 1: Zajištění ekonomické udržitelnosti organizace

Cíl 2: Zefektivnění vnitřního chodu organizace

B: Profesionální agentura

Cíl 3: Transformace CRR na univerzální instituci agenturního typu

Cíl 4: Efektivní zajištění administrace dotačních programů

Cíl 5: Reflexe technologických, sociálních a ekonomických výzev v činnosti CRR

C: Ambasador veřejných politik v území

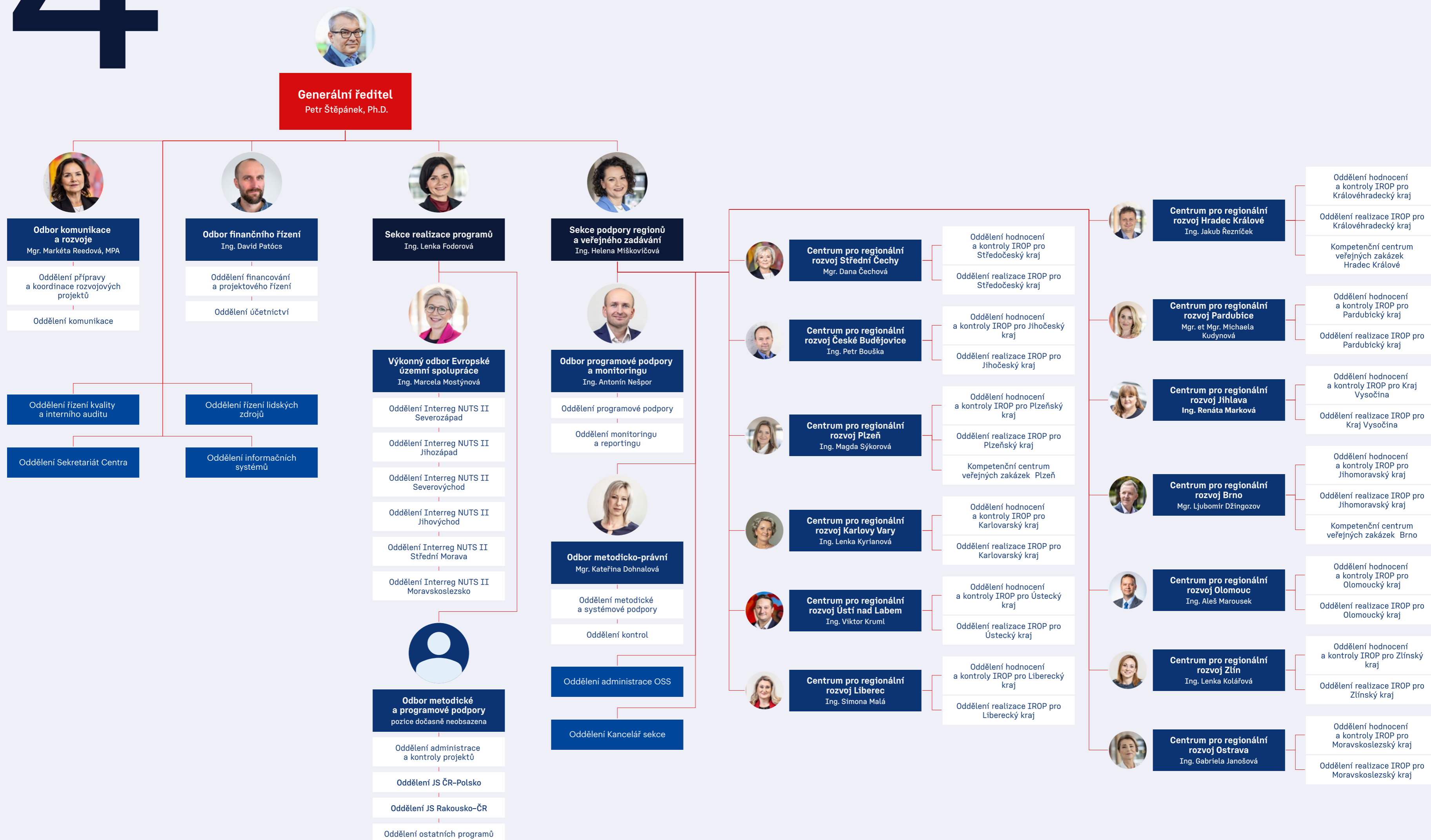
Cíl 6: Využití kapacit a kompetence CRR k podpoře politik MMR v území

Strategické priority reflektují ekonomické, sociální a obecně politické změny, na které musí reagovat veřejná správa. Mezi klíčové determinanty nastavení priorit patří:

1. makroekonomická situace průřezově ovlivňující vývoj veřejných rozpočtů, trh práce či investiční priority v území
2. technologické změny a sociální inovace
3. vývoj struktury finančních zdrojů z Evropské unie
4. potřeba implementace politik Ministerstva pro místní rozvoj v území
5. obecné priority regionální koheze

4

Efektivní struktura tvořící silný celek



5 Řízení procesů k zajištění stability a růstu

**Generální ředitel Centra pro regionální rozvoj České republiky:
Petr Štěpánek, Ph.D.**

**Ředitelé sekcí, odborů a samostatných oddělení
přímo podřízených generálnímu řediteli k 31. prosinci 2025:**

1. Sekce podpory regionů a veřejného zadávání:

Ing. Helena Miškovičová

- a) **Odbor metodicko-právní:** Mgr. Kateřina Dohnalová
- b) **Odbor programové podpory a monitoringu:** Ing. Antonín Nešpor
- c) **Centrum pro regionální rozvoj České Budějovice:** Ing. Petr Bouška
- d) **Centrum pro regionální rozvoj Brno:** Mgr. Ljubomir Džingozov
- e) **Centrum pro regionální rozvoj Karlovy Vary:** Ing. Lenka Kyrianová
- f) **Centrum pro regionální rozvoj Hradec Králové:** Ing. Jakub Řezníček
- g) **Centrum pro regionální rozvoj Liberec:** Ing. Simona Malá
- h) **Centrum pro regionální rozvoj Ostrava:** Ing. Gabriela Janošová
- i) **Centrum pro regionální rozvoj Olomouc:** Ing. Aleš Marousek
- j) **Centrum pro regionální rozvoj Pardubice:** Mgr. et Mgr. Michaela Kudynová
- k) **Centrum pro regionální rozvoj Plzeň:** Ing. Magda Sýkorová
- l) **Centrum pro regionální rozvoj Střední Čechy:** Mgr. Dana Čechová
- m) **Centrum pro regionální rozvoj Ústí nad Labem:** Ing. Viktor Kruml
- n) **Centrum pro regionální rozvoj Jihlava:** Ing. Renáta Marková
- o) **Centrum pro regionální rozvoj Zlín:** Ing. Lenka Kolářová

2. Sekce realizace programů: Ing. Lenka Fodorová

- a) **Výkonný odbor Evropské územní spolupráce:**
Ing. Marcela Mostýnová
- b) **Odbor metodické a programové podpory:** neobsazeno

3. Odbor finančního řízení: Ing. David Patócs

- a) **Odbor komunikace a rozvoje:** Mgr. Markéta Reedová, MPA
- b) **Oddělení Sekretariát Centra:** Petra Kellerová
- c) **Oddělení řízení lidských zdrojů:** zastupuje
Ing. Jana Bruthans
- d) **Oddělení informačních systémů:** Mgr. Roman Válek
- e) **Oddělení řízení kvality a interního auditu:**
Ing. Blanka Sodomková



6 Integrovaný regionální operační program (IROP) 2021–2027

Integrovaný regionální operační program (IROP) pro období 2021–2027 navazuje na předchozí program stejného názvu. Cílí na podporu rozvoje všech regionů České republiky, zvyšování kvality veřejných služeb, zkvalitnění infrastruktury a posilování efektivní veřejné správy.

Administrace programu IROP je hlavní náplní činnosti Sekce podpory regionů a veřejného zadávání. Ta působí prostřednictvím územních odborů ve všech krajských městech, přičemž pro Středočeský kraj je zajištěna administrace z pracoviště v Praze. Na administraci se dále podílí Oddělení administrace OSS (projekty organizačních složek státu a příspěvkových organizací OSS), Odbor metodicko-právní a Odbor programové podpory a monitoringu (koordinace a metodická podpora).

Centrum plní roli zprostředkujícího subjektu na základě veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu, uzavřené

7. 12. 2021. Úkoly Centra zahrnují zejména administrativní činnosti v rámci hodnocení a realizace projektů a systematickou komunikaci s žadateli a příjemci. Veškeré povinnosti jsou detailně vymezeny ve zmíněné smlouvě.

V roce 2025 se Centrum podílelo na přípravě výzev, hodnocení žádostí o podporu, administraci žádostí o platbu a kontrole zpráv o udržitelnosti.

Vyhlášené výzvy a hodnocení žádostí

V průběhu roku 2025 byly vyhlášeny dvě výzvy v celkovém objemu přesahujícím 1 mld. Kč.

Centrum zároveň intenzivně provádělo hodnocení projektových žádostí. Celkem v roce 2025 vyhodnotilo 1 446 žádostí o podporu v hodnotě přesahující 20 mld. Kč.

V roce 2025 bylo vydáno 1 624 právních aktů, čímž projekty vstoupily do fáze realizace. Ke dni 31. 12. 2025 tak bylo v programu IROP 2021–2027 vydáno právních aktů v hodnotě 75,7 mld. Kč, což představuje 67 % alokace celého programu.

Administrace žádostí o platbu a kontrola veřejných zakázek

Za rok 2025 Centrum schválilo 2 871 žádostí o platbu v celkovém objemu 16,2 mld. Kč z příspěvku EU. K 31. 12. 2025 bylo příjemcům proplaceno více než 25,4 mld. Kč, což odpovídá 22 % alokace programu.

Pravidlo n+3 bylo pro rok 2025 splněno s dostatečnou rezervou a vývoj čerpání zároveň dává dobrý předpoklad k jeho splnění také v roce 2026.

V souvislosti s kontrolou žádostí o platbu provádí Centrum také kontroly veřejných zakázek. Celkem bylo Centrem v IROP 2021–2027 v roce 2025 zkontrolováno 1 457 veřejných zakázek a k nim bylo provedeno navíc 1 219 souhrnných kontrol změn závazku ze smlouvy (dodatky ke smlouvám).

Tabulka č. 6.1: Přehled předložených, administrovaných a doporučených žádostí o podporu v roce 2025 v programu IROP 2021–2027

Předložené		Vyhodnocené		Vydán právní akt	
Počet	Příspěvek EU	Počet	Příspěvek EU	Počet	Příspěvek EU
1 440	23 673 729 070,20 Kč	1 446	20 520 376 528,92 Kč	1 624	22 459 063 749,81 Kč

Tabulka č. 6.2: Přehled kontrol podle typu veřejné zakázky provedených Centrem v roce 2024

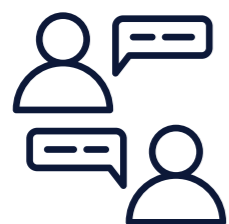
VZ dle výše hodnoty veřejné zakázky v roce 2022				
Nadlimit	Podlimit	ZVH	VZMR	Počet VZ
513	474	3	467	1 457



Kontrola udržitelnosti projektů a provádění veřejnosprávních kontrol

V roce 2025 Centrum obdrželo 623 zpráv o udržitelnosti, většinu z nich v posledním čtvrtletí. V tomtéž roce schválilo 346 zpráv o udržitelnosti. Kontroly se zaměřují zejména na ověření naplňování monitorovacích indikátorů definovaných v právních aktech.

V rámci celého projektového cyklu Centrum realizovalo také 143 veřejnosprávních kontrol v programu IROP 2021–2027, z toho 115 kontrol na místě během realizace projektů, 25 kontrol na místě v době udržitelnosti a 3 kontroly tzv. „od stolu“.



Konzultační činnost a zajištění kontaktu se žadateli a příjemci

Odborníci Centra poskytovali žadatelům komplexní podporu při přípravě a podávání projektů do otevřených výzev. Konzultace probíhaly prostřednictvím Konzultačního servisu Centra, ve kterém bylo v průběhu roku 2025 zodpovězeno 2 160 dotazů. Součástí podpory byly také odborné semináře k jednotlivým výzvám, případně osobní schůzky s klienty nad jejich projektovými záměry.

Centrum se v uplynulém roce intenzivně věnovalo odbornému vzdělávání a podpoře příjemců dotací. Vedle individuálních konzultací probíhaly také semináře a odborná setkání v rámci Regionálního servisu Centra, které jsou dlouhodobě významným nástrojem přímé komunikace s žadateli. Během roku se uskutečnilo 28 odborných seminářů zaměřených na podporované aktivity a administraci projektů, kterých se zúčastnilo téměř 700 osob. Účastníci dlouhodobě oceňují vysokou odbornost lektorů i možnost konzultovat konkrétní projektové otázky přímo s experty Centra.

V roce 2025 Centrum navázalo na úspěšné akce zaměřené na oblast veřejných zakázek a uskutečnilo 3 VZ Tour, z nichž každá se věnovala jednomu klíčovému tématu podporovanému v rámci IROP – dopravě, ICT a zdravotnictví.

Na setkáních vystoupili přední odborníci a zástupci klíčových institucí, kteří prezentovali nejnovější trendy, postupy ověřené praxí i konkrétní případové studie. O výrazném úspěchu svědčí účast více než 300 odborníků, kteří vedle získání informací využili možnost osobních konzultací přímo na místě.

Dále Centrum v průběhu roku 2025 zorganizovalo 12 zakázkových VZMR TOUR zaměřených na veřejné zakázky malého rozsahu. Tyto akce jsou určeny zejména pro menší obce a organizace, které poptávají dodavatele mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek. Celkově se těchto setkání po celé České republice zúčastnilo téměř 500 účastníků.

Souhrnně tak Centrum prostřednictvím Regionálního servisu významně přispívalo ke zvyšování kvality a profesionalizaci v oblasti administrace dotačních projektů a veřejných zakázek.

Nedílnou součástí aktivit Regionálního servisu Centra jsou také územní Výroční konference, které proběhly i v roce 2025. Celkem se uskutečnilo 13 konferencí, z nichž každá byla věnována specifickému tematickému okruhu. Mezi probíranými tématy byly například školství, podpora sociálních služeb či cestovní ruch. Konference navštívilo celkem více než 500 účastníků, mezi nimiž byli odborníci daných oblastí i zástupci relevantních institucí.



7 Integrovaný regionální operační program (IROP) 2014–2020

Výkon činností v rámci programu IROP 2014–2020 probíhal v souladu s veřejnoprávní smlouvou o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace programu. Tato smlouva byla uzavřena na konci roku 2017 a vymezuje povinnosti Centra při administraci, kontrole a komunikaci s příjemci podpory.

Realizace nedokončených projektů

V průběhu roku 2025 probíhala realizace zbývajících projektů a následná kontrola žádostí o platbu u tzv. nedokončených projektů. Jedná se o projekty, které ukončují realizaci již bez dotační podpory, aniž by bylo vyžadováno vrácení dříve poskytnutých dotačních prostředků.

V roce 2025 se podařilo dokončit 26 projektů v tomto režimu a ukončit administraci 17 projektů, u nichž byla administrace v minulosti dočasně pozastavena.

Kontrola udržitelnosti projektů a provádění veřejnosprávních kontrol

V roce 2025 Centrum obdrželo ke kontrole v rámci IROP 2014–2020 celkově 7 968 Zpráv o udržitelnosti. Schváleno bylo ve stejném roce celkem 8 165 Zpráv o udržitelnosti, kdy se jednalo i o zprávy předložené v předchozím roce.

Za rok 2025 provedlo Centrum celkem 164 veřejnosprávních kontrol. Z toho 10 kontrol proběhlo na místě při realizaci projektů a 116 na místě v období jejich udržitelnosti. Dalších 38 kontrol bylo uskutečněno administrativní formou, tzv. „od stolu“.

8

Evropská územní spolupráce (Interreg)

Jedním z klíčových úkolů Sekce realizace programů je zajištění implementace programů evropské územní spolupráce (Interreg), tedy programů přeshraniční, meziregionální a nadregionální spolupráce.

Celkem devět programů je metodicky řízeno a koordinováno z hlavní kanceláře v Praze, samotná administrace projektů probíhá na regionálních pracovištích v regionech soudržnosti NUTS II v Chomutově, Písku, Hradci Králové, Ostravě, Olomouci a Brně.

Dále Centrum zabezpečuje činnost společných sekretariátů na programech Česko-Polsko (v Olomouci) a Rakousko-Česko (v Brně).



Programy Interreg v administraci Sekce realizace

- Interreg Česko-Polsko
- Interreg Sasko-Česko
- Interreg Rakousko-Česko
- Interreg Bavorsko-Česko
- Interreg Slovensko-Česko
- Interreg Central Europe
- Interreg Danube
- Interreg Europe
- Urbact IV





Aktivity realizované v rámci projektů evropské územní spolupráce jsou velmi různorodé – od ochrany životního prostředí, vědy a výzkumu až po kulturu, dopravu a veřejnou správu. Společným jmenovatelem všech projektů zůstává přeshraniční spolupráce s přímým dopadem na rozvoj příhraničních regionů. Úloha Centra spočívá především v kontrolní a konzultační činnosti, společné sekretariáty zajišťují podporu programům, hodnocení projektů a celkově hladkou implementaci programu.

V roce 2025 nadále probíhala kontrola udržitelnosti projektů z programového období 2014–2020, ale těžiště práce už se definitivně přesunulo k implementaci programů v období 2021–2027.

Společné sekretariáty poskytovaly podporu řídicím orgánům při řízení programů. Sekretariát polského programu zorganizoval 2 monitorovací výbory, 4 panely expertů a 5 seminářů pro žadatele. Procesem hodnocení v 5 výzvách prošlo 50 projektů, z čehož 34 bylo schváleno k podpoře.

Společný sekretariát programu Interreg Rakousko–Česko provedl hodnocení 28 projektových žádostí, podílel se na organizaci 2 zasedání Monitorovacího výboru, který schválil financování projektů z prostředků EFRR ve výši téměř 10 milionů EUR. Pro žadatele a příjemce připravili pracovníci sekretariátu celkem 9 seminářů a uspořádali síťovací setkání, které se uskutečnilo pod hlavičkou „Interreg Cooperation Day“ dne 16. října 2025 v Brně. Akce, jejímž cílem byla výměna informací o možnostech spolupráce v programovém území, se zúčastnilo více než 180 osob.

Pracovníci hlavní kanceláře nadále poskytovali programovou a metodickou podporu regionálním pracovištím, ale především se podíleli na tvorbě metodického prostředí a optimalizaci nastavených procesů v úzké spolupráci s ostatními subjekty implementační struktury programů.

Tabulka č. 8.1: Finanční objem ověřených výdajů
(v mil. EUR, programové období 2021–2027)

Rok	Ověřené údaje
2023	0,601
2024	9,761
2025	64,144

Výkonnou složku útvaru představují regionální pracoviště, kde je fakticky prováděna kontrolní činnost a konzultace s projektovými partnery. V roce 2025 už byla realizace projektů období 2021–2027 v plném proudu. Centrum mělo v administraci 815 projektových partnerů, u kterých bylo provedeno 1 292 administrativních kontrol zpráv o realizaci a žádostí o platbu, 577 kontrol veřejných zakázek v jednotlivých fázích a v neposlední řadě i 42 kontroly na místě za účelem certifikace způsobilých výdajů.

9 Zapojili jsme se i do dalších programů

Centrum se v souladu s dlouhodobou strategií v roce 2025 aktivně zapojilo do administrace dalších programů financovaných Ministerstvem pro místní rozvoj, čímž opět prokázalo svou odbornou flexibilitu a schopnost rychlé adaptace na nové procesy.



Národní dotační programy

Centrum zajišťovalo v roce 2025 komplexní administraci národních dotačních programů Ministerstva pro místní rozvoj. Centrum u těchto programů provádí komplexní administrativní činnost delegovanou na Centrum poskytovateli dotace. Sekce podpory regionů a veřejného zadávání má na starosti programy „Živel“ a Sekce realizace programů má na starosti „nepovodňové“ národní dotační programy uvedené níže.



Programy Živel související s povodněmi ze září 2024

V návaznosti na ničivé povodně ze září 2024 připravilo Ministerstvo pro místní rozvoj (MMR) několik programů zaměřených na krytí škod na majetku obcí, krajů i na obydlích fyzických osob. Centrum se aktivně podílelo na přípravě a administraci jednotlivých programů a výzev.

Živel 4 – Pomoc v nouzi

První vyhlášenou podporou byl program Živel 4 – Pomoc v nouzi, jehož cílem bylo zajistit dočasnou, nouzovou a provizorní infrastrukturu, zejména v oblasti zajištění náhradního ubytování obyvatel zasažených povodněmi a podmínek pro vzdělávání dětí jako základní veřejné služby.

V rámci programu Centrum vyhodnotilo a následně přiznalo podporu 9 žádostem v celkové výši 55 mil. Kč, což výrazně pomohlo zajistit základní potřeby dotčených samospráv.

Živel 1 – Obnova majetku po krizových stavech

Pro území Moravskoslezského a Olomouckého kraje a pro ORP Frýdlant, kde byl vyhlášen krizový stav, byla určena výzva Živel 1.

Centrum v průběhu roku 2025 obdrželo 627 žádostí s požadovanou výší podpory 12,8 mld. Kč.

Do konce roku 2025 bylo doporučeno k financování 475 projektů v hodnotě 9,5 mld. Kč a 31 žádostí bylo vyřazeno nebo staženo žadateli.

Centrum bylo po celý rok v aktivním kontaktu se samosprávami z dotčených území a poskytovalo konzultace prostřednictvím osobních jednání i Konzultačního servisu, kde zodpovědělo 142 dotazů.

Živel 3 – Obnova obydlí

Na konci roku 2024 byl vyhlášen program Živel 3, zaměřený na obnovu obydlí poškozených extrémními srážkami ze září 2024. Poskytovatelem dotace je Státní fond podpory investic (SFPI) a Centrum bylo na základě smlouvy mezi MMR, SFPI a CRR pověřeno administrací programu. Žadateli o podporu jsou vlastníci nebo spoluvlastníci obydlí, kdy se převážně jedná o fyzické osoby.

Příjem žádostí probíhal od 18. 2. 2025 do 31. 12. 2025. V programu bylo podáno 5 088 žádostí v celkové hodnotě 4,4 mld. Kč, přičemž téměř 3 000 z nich bylo podáno v posledním čtvrtletí roku.

Do konce roku 2025 Centrum kladně vyhodnotilo 2 894 žádostí za 2,6 mld. Kč, které byly předány SFPI k vydání smlouvy a vyplacení podpory, 57 žádostí bylo zamítnuto, 127 žádostí stáhli sami žadatelé.

Centrum se zároveň intenzivně a aktivně věnovalo šíření informací o možnostech podpory. Ve spolupráci s obcemi a místními akčními skupinami (MAS) se uskutečnilo 110 konzultačních dnů ve 23 obcích Moravskoslezského a Olomouckého kraje. Během nich Centrum osobně konzultovalo s 1 571 klienty, s některými opakovaně. Tato činnost pomohla zejména těm, kteří by bez přímé asistence Centra nebyli schopni žádost podat nebo doložit potřebné podklady.

Živel 2 – Obnova obecního a krajského majetku

V květnu 2025 byla MMR vyhlášena průběžná výzva Živel 2, určená pro území, kde nebyl vyhlášen krizový stav. Zaměřuje se na řešení škod způsobených živelními pohromami vzniklými po 1. lednu 2025.

V roce 2025 bylo na Centrum předloženo 10 žádostí s požadovanou podporou 55 mil. Kč. Centrum postupně provedlo jejich hodnocení a 5 projektů doporučilo k financování.



Národní dotační programy (nepovodňové)

Po schválení komplexního programu **Podpory a obnovy a rozvoje regionů** ze strany vlády ČR dne 20. 12. 2024 došlo k vyhlášení výzev u dalších podprogramů a dotačních titulů, které bude mít Centrum i v následujících letech kompletně administrativně na starosti od konzultací přes podání žádosti o podporu po ukončení realizace projektů.

Celkem bylo v roce 2025 Centru předloženo 1 397 žádostí z nepovodňových programů uvedených níže v celkovém objemu 4,87 mld. Kč. Centrum poskytlo žadatelům národních dotačních programů celkem 1 146 konzultací projektových záměrů prostřednictvím webové aplikace Konzultační servis. Dále Centrum k vyhlášeným výzvám uspořádalo semináře a workshopy.

Většina projektových žádostí z nově vyhlášených výzev byla Centru předložena v prvním čtvrtletí roku 2025. Centrum tedy muselo v krátkém čase přizpůsobit interní postupy pro hodnocení jednotlivých výzev a alokovat potřebné administrativní kapacity. I přes tuto výzvu se podařilo nejen zajistit podporu žadatelům při přípravě jejich projektových žádostí, ale zejména zajistit efektivní a kvalitní hodnocení žádostí v odpovídajícím čase. V roce 2025 Centrum zajistilo vyhodnocení celkem 1 337 projektových žádostí z níže uvedených programů a dotačních titulů.

Interreg Česko–Polsko – Bílý most ve Špindlerově Mlýně,
Královéhradecký kraj (vpravo nahoře) ▲

Podpora organizací destinačního managementu 2025+

Z programu jsou podporovány osobní, provozní a marketingové náklady související s činností krajských a oblastních DMO. V roce 2025 bylo předloženo celkem 67 žádostí v celkovém objemu 85,5 mil. Kč (95 % alokace).

Podpora obnovy a rozvoje venkova

Výzva z uvedeného podprogramu podporuje rekonstrukce, přestavby a výstavby veřejných budov (kulturní domy, budovy se sídlem obecních úřadů, školní budovy, knihovny, hasičské zbrojnice) a dále sdílenou komunální techniku. Celkem bylo do této výzvy předloženo 853 žádostí v celkovém objemu 3,1 mld. Kč. Hodnocením prošlo úspěšně 743 žadatelů (272 % alokace).

Podpora obcí s 3 001–10 000 obyvateli

Výzva má za cíl podpořit rekonstrukce, přestavby a výstavby veřejných budov (kulturní domy, budovy se sídlem obecních úřadů, školní budovy, knihovny, hasičské zbrojnice). Celkem bylo do této výzvy předloženo 146 žádostí v celkovém objemu 1,1 mld. Kč. Hodnocením prošlo úspěšně 114 žadatelů. Alokace vyhlášené výzvy byla naplněna na 127 %.

Oživení cestovního ruchu podporou infrastruktury cestovního ruchu

Tento program je zaměřen na podporu infrastruktury cestovního ruchu na národní a nadregionální úrovni a také v regionech. Z tohoto programu lze financovat např. informační a navigační systémy, značení a výstavbu nových turistických tras, bezbariérové zpřístupnění, sociální zařízení pro handicapované, budování doprovodné infrastruktury nebo vybavení TIC a návštěvnických center. Celkem bylo do výzvy v roce 2025 předloženo 19 žádostí v celkovém objemu 215 mil. Kč (84 % alokace).

Podpora obnovy a rozvoje regionů – Vesnice roku

V rámci tohoto dotačního titulu jsou podpořeny obce, které získaly ocenění v soutěži Vesnice roku v roce 2024. Odměna je vyplacena formou dotace, která je určena např. na obnovu a údržbu venkovské zástavby a občanské vybavenosti (radnice, školy, předškolní zařízení, kulturní zařízení, hasičské zbrojnice) nebo na úpravu veřejných prostranství, zeleně, obnovu a výstavbu místních komunikací, chodníků nebo stezek. V roce 2025 bylo předloženo celkem 70 žádostí v celkovém objemu 53,8 mil. Kč (107 % alokace).

Podpora rozvoje hospodářsky a sociálně ohrožených území

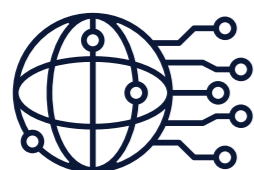
Tento podprogram je zaměřen na podporu projektové přípravy obcí v HSOU. Je možné financovat např. pořízení projektové dokumentace pro územní rozhodnutí, pro povolení stavby, pro provádění stavby a dále pořízení studie (např. studie stavebně-technologického řešení, studie proveditelnosti). Celkem bylo v roce 2025 předloženo 203 žádostí v celkovém objemu 98,7 mil. Kč (65,6 % alokace).

Podpora chytrých měst, obcí a regionů

Z tohoto podprogramu je možné financovat zavádění živých laboratoří pro testování nových inovativních řešení. Dále podprogram podporuje kreativní ekonomiku prostřednictvím multifunkčních center a klastrů zaměřených na rozvoj území a na vytváření a zprovoznění sdílených digitálních kreativních center. Centru bylo předloženo celkem 23 žádostí v celkovém objemu 14,3 mil. Kč (175 % alokace).

Podpora euroregionů v oblasti odstraňování překážek přeshraniční spolupráce

Cílem programu je podpořit činnost Euroregionů ve vyhledávání překážek omezujících přeshraniční spolupráci a následnou implementaci opatření vedoucích k odstraňování identifikovaných bariér. Celkem bylo Centru předloženo pouze 8 žádostí v celkovém objemu 3,2 mil. Kč (46,6 % alokace).



Digitalizace stavebního řízení

Centrum sehrálo klíčovou roli v procesu digitalizace stavebního řízení jako zástupce stavebních úřadů. Na základě plné moci od oprávněných žadatelů převzalo veškerou administraci projektů na straně žadatele – od podání až po průběžné a ex-post žádosti o platbu a v roce 2025 připravilo a podalo za stavební úřady 634 zpráv o zajištění udržitelnosti projektů.

Díky aktivitám Centra získalo 638 stavebních úřadů finanční podporu, která jim umožnila pořídit celkem 4 348 balíčků IT techniky zahrnujících notebooky a softwarové vybavení. Centrum tak zajistilo, že úřady disponují potřebnou technikou pro efektivní výkon své činnosti.



Kontrola veřejných zakázek

Centrum v roce 2025 zajišťovalo pro Ministerstvo pro místní rozvoj kontrolu veřejných zakázek u projektů subkomponenty 4.1.3 Národního plánu obnovy. Díky Centru se tak podařilo ve zkrácených lhůtách zkontrolovat celkem 398 veřejných zakázek, a tím zajistit plynulou implementaci projektů z Národního plánu obnovy.



Kontrola střetu zájmů (RED FLAGS)

Od začátku roku 2025 Centrum nově zajišťovalo pro Ministerstvo pro místní rozvoj také delegované činnosti u projektů subkomponenty 1.6.1. Národního plánu obnovy. Centrum konkrétně ověřovalo střet zájmů a dále provedlo u 178 projektů ověření varovných signálů, tzv. RED FLAGS.





10

Využíváme moderní technologie k dosažení vysoké efektivity

Činnosti z oblasti IT jsou zajišťovány Oddělením informačních systémů (OIS), které je přímo podřízené GŘ. Pro zajištění svých činností OIS zároveň využívá i služeb externích dodavatelů.



Mezi hlavní činnosti realizované v roce 2025 patřilo:

Zajištění provozně-technických podmínek pro všechny zaměstnance Centra

Zajištění podpory a provozu informačních technologií organizace (hardware i software, poštovního systému, tiskových serverů, upgrade operačních systémů, souborových služeb, spisové služby, sdílení objemných souborů, adresářové struktury pro ukládání dat, přístupů zaměstnanců, přístupů na aplikační portál atd.), včetně přípravy podkladů pro výběrová řízení.

Dostupnost systémové infrastruktury

Ve sledovaném období 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025 byla systémová infrastruktura uživatelům přístupná 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, kromě časů plánovaných a oznámených servisních odstávek. V daném období nebyl zaznamenán žádný incident kategorie A, který by ohrozil nebo znemožnil běžný provoz systémového prostředí nebo služeb.

Na základě záznamů z provozní dokumentace byla za uvedené období stanovena 100% dostupnost systémové infrastruktury, přičemž požadovaná dostupnost je stanovena na 99,8 %. Této vysoké provozní spolehlivosti a dostupnosti s minimem mimořádných výpadků se podařilo dosáhnout díky nasazení a využití moderních technologií.



Podpora uživatelů

Pro zadávání požadavků interních uživatelů se využívala aplikace ServisDesk. Jednotlivé požadavky byly řešeny podle jejich priorit. Za sledované období bylo zadáno 1 352 požadavků. Vyřízeno a uzavřeno bylo 1 340 požadavků, 12 je ještě v řešení. Pro usnadnění práce uživatelů v interní síti a vzdáleném připojení byly aktualizovány manuály a metodické pokyny.



Oblast bezpečnosti

V oblasti správy bezpečnostní infrastruktury pokračovala spolupráce s manažerem kybernetické bezpečnosti a bezpečnostním dohledem SOC. Ve všech sítích SI periodicky probíhá sken zranitelnosti OPENVAS.

Na základě realizované veřejné zakázky byla od 1. 1. 2025 správa bezpečnostní infrastruktury sloučena se správou systémové infrastruktury.

Další aktivity:

1. Na začátku roku 2025 probíhalo stěhování do nové lokality a předání původních prostor
2. Převzetí služby SOC novým dodavatelem
3. Nevyužívaná technika byla darována dětem a neziskovým organizacím
4. Instalace wifi sítě po přestěhování do nové lokality
5. V půli roku 2025 byla převzata agenda multifukčních tiskáren, mobilních a hlasových služeb, včetně správy telefonů od hospodářské správy
6. Vybavení zasedacích místností v lokalitě Praha projektory

Ostatní aktivity

V průběhu roku 2025 se realizovaly tyto další aktivity:

1. Test přepnutí služeb do záložní lokality a testy obnovy ze záloh
2. Dokoupení licencí M365 E5 Security Sub Per User
3. Vysoutěžení nové prováděcí smlouvy pro produkty Microsoft
4. Instalace nástroje Microsoft Defender na servery
5. Pořízení a implementace nástroje pro sběr, analýzu a vyhodnocování bezpečnostních událostí a logů z infrastruktury (SIEM)
6. Na pracovních stanicích přechod na operační systém Windows 11
7. Implementace nástroje Anakonda pro práci s daty do systémové infrastruktury
8. Vytvoření sdílených kalendářů v aplikaci Outlook
9. Revize politik na jednotlivých FW, nastavení geolokačních pravidel na FW-ZAL a vytvoření nových pravidel pro primární a záložní Citrix komponenty
10. Implementace zálohovacího nástroje Veeam pro M365 svět
11. Copilot – vytvoření skupin v AD, úprava skriptu pro omezení na 100 členů, nastavení práv pro spuštění skriptu klíčovým uživatelem, vytvoření GPO pro mapování zástupce na plochu a pro spuštění skriptu na AS
12. Optimalizace tiskových služeb

11

Rozvíjíme efektivní mediální strategii a zároveň zvyšujeme povědomí o organizaci

V roce 2025 se Centru pro regionální rozvoj České republiky dařilo nadále rozvíjet komunikační a marketingové aktivity, které rostly ve všech klíčových parametrech. Oddělení komunikace se zaměřilo na zvyšování povědomí o organizaci, efektivní mediální strategii, větší interakci s klíčovými publiky a rozvoj využití umělé inteligence pro další zefektivnění své činnosti.

Mediální dosah a PR aktivity:



Kombinací průběžných PR aktivit a inzertních kampaní se dařilo šířit sdělení CRR k širokému publiku:

1. Počet mediálních výstupů zmiňujících CRR dosáhl 1 130 (meziroční navýšení o 54 %)
2. CRR tak mohlo oslovit celkem 47 milionů potenciálních diváků / posluchačů / čtenářů
3. Vydali jsme 20 tiskových zpráv
4. Realizovali jsme inzertní kampaně s vydavatelstvím Economia (153 246 čtenářů) a zpravodajským portálem denik.cz (447 696 zobrazení)

Digitální marketing a sociální sítě:

Rok 2025 přinesl výrazný růst výkonu i komunity napříč všemi platformami. Facebook zůstal hlavním kanálem pro masový zásah, Instagram stabilně posiloval dosah a aktivitu, LinkedIn potvrdil vysoké zapojení profesní cílové skupiny a YouTube dále rozvíjel roli videoobsahu.

1. Celkem 18 348 295 zobrazení všech příspěvků na základě organické i placené distribuce
2. Dosah z organické a placené distribuce 2 890 793
3. Počet sledujících napříč platformami vystoupal na 13 483 (nárůst o 73 %).



LinkedIn je nadále klíčovou platformou pro odborný obsah a komunikaci s profesionály. Profil CRR má 6 822 sledujících (meziročně +2 419) a jeho zpravodaj „Regiony nás baví“ odebírá 3 964 uživatelů. V souhrnu 451 příspěvků zaznamenalo 37 905 kliknutí a 7 221 reakcí, což potvrzuje vysokou míru zapojení sledujících.



Facebook díky počtu sledujících (5 552) a aktivní interakci (více než 16 tisíc reakcí, 1 177 komentářů a přes 62 tisíc návštěv stránky) představuje hlavní nástroj pro sdílení informací a zapojení širší veřejnosti do komunikačních aktivit. Celkem jsme zveřejnili 482 příspěvků a 405 příběhů.



Instagram efektivně oslovuje mladší publikum. Během roku vzrostl počet návštěv profilu o 109 %, počet sledujících pak vystoupal na 905 (nárůst 122 %). Celkem bylo publikováno 468 příspěvků a 424 příběhů.



Aktivita na **YouTube** přinesla 58 033 diváků a 2 427 hodin sledování, přičemž počet odběratelů kanálu vzrostl na 204.



Organizace a podpora akcí

V roce 2025 jsme úspěšně pokračovali v sérii konferencí pod značkou Regiony 4.0, a to i formou webináře věnovaného tématu AI v praxi veřejné správy (463 připojení – 93 % kapacity, spokojenost 8,5/10).

Oddělení komunikace podpořilo organizaci řady akcí: FutuRegioHub (2×), Regionální výroční konference (13×), VZ Tour (3×), VZMR Tour (10×).

V roli partnera se CRR prezentovalo na akcích AI For Government, URBIS 2025, Smart City Expo Barcelona, Česká cena za architekturu, Stavba roku.



Časopis a newsletter

Časopis *Regiony nás baví* poskytuje aktuální informace a inspirativní příběhy z regionálního rozvoje. Je distribuován do každé obce, každému starostovi a zástupcům samospráv v nákladu 10 000 kusů a v roce 2025 už vycházel jako měsíčník.

Zároveň se dařilo zvyšovat dosah elektronického *Newsletteru*, který je dalším klíčovým nástrojem pro pravidelné informování našich partnerů, příjemců dotací a odborné veřejnosti. Rozesláno bylo 31 vydání na 3 482 odběratelů + 5 984 kontaktů v obcích (dříve jen 1 854). *Newsletter* měl skvělé výsledky: 28,8 % open rate, 8,6 % CTR (proklik do článku) – nadprůměr pro veřejnou správu.



Webové stránky

Na stránkách crr.gov.cz bylo publikováno 166 aktualit a web prošel redesignem. Celkový počet aktivních uživatelů byl 39 181 (+23 %), celkový počet návštěv 86 251 (+34,73 %).



Interní komunikace

Pro interní komunikaci jsme začali využívat moderní platformu Viva Engage, kde sdílíme důležitá sdělení, ale i novinky a úspěchy z poboček či výzvy k zapojení do charitativních akcí. Celkem bylo zveřejněno 233 příspěvků, 95 % zaměstnanců si prohlíželo sdělení a 47 % zaměstnanců se aktivně zapojilo (reakce, komentář, hlasování).



Společenská odpovědnost

Podařilo se zapojit více než stovku zaměstnanců do charitativního projektu Kolo pro Adama, který kombinuje aktivní pohyb s příspěvkem na dobrou věc. Na speciální kolo pro handicapovaného Adama Šimka se tak vybralo 103 000 Kč a zaměstnanci naspotovali 11 076 km.

CRR se stalo partnerem Evropské jízdy míru, cyklistického závodu ve znamení míru, společenství a Evropy. Akci jsme využili k propagaci projektů IROP a Interreg realizovaných v blízkosti trasy závodu.



Závěr

Rok 2025 byl z hlediska komunikace obdobím dynamického růstu a inovací. Dosáhli jsme rekordního mediálního dosahu, posílili jsme digitální marketing a zvýšili počet pozitivních reakcí na publikovaný obsah. Díky využití AI nástrojů se Oddělení komunikace podařilo zvýšit produktivitu při zachování kvality výstupů.

Komunikační aktivity Centra pro regionální rozvoj České republiky ukazují, že CRR je nejen důležitým aktérem v oblasti regionálního rozvoje, ale také moderní a progresivní organizací schopnou atraktivně komunikovat se svým publikem.



▲ Časopis Regiony nás baví

12

Držíme krok s dobou – integrujeme umělou inteligenci

Za účelem zvýšení efektivity a kvality poskytovaných činností Centrum v průběhu roku 2025 postupně zavádělo do svých procesů umělou inteligenci. S účinností od 1. 4. 2025 byla oficiálně vydána Koncepce implementace AI, v níž si Centrum stanovilo čtyři základní pilíře zavádění AI do své činnosti:



Čtyři základní pilíře koncepce implementace AI:

1. Prvním pilířem je tvorba komunikačního obsahu, kde AI pomáhá při tvorbě a optimalizaci komunikačních výstupů (web, sociální sítě apod.) a zlepšování interakce s cílovými skupinami. AI je využita při více než 90 % výstupů Oddělení komunikace.
2. Druhý pilíř se zaměřuje na zapojení AI do konzultací a administrace dotačních programů s cílem zefektivnit kontrolu a zvýšit kapacity Centra.
3. Třetí pilíř cílí na interní využití AI v běžném chodu organizace a pro osobní produktivitu zaměstnanců.
4. Posledním čtvrtým pilířem je vzdělávání zaměstnanců, které je klíčovým prvkem pro úspěšnou integraci AI v organizaci.

Tato komplexní strategie má Centru umožnit systematicky zefektivňovat jeho procesy a být jedním z lídrů v oblasti zavádění a využívání umělé inteligence ve veřejné správě.



IROP – Knihovna Rakovník, Středočeský kraj



Aplikace ANAKONDA – kontrola dotačních žádostí o platbu

Centrum v roce 2025 vytvořilo interní aplikaci ANAKONDA (aplikace na kontrolu dat), která pomáhá manažerům projektu v kontrole části žádostí o platbu (ŽoP) v dotačním programu IROP. V průběhu roku 2025 byla aplikace nasazena na 6 pracovišť s výhledem rozšíření na všechna pracoviště kontrolující ŽoP v IROP na počátku roku 2026. V plánu je aplikaci nadále rozvíjet a rozšířit na další dotační programy, které Centrum administruje, případně i na další činnosti v administraci projektů.

Vzdělávání v oblasti AI – AI Akademie

Cílem Centra je systematicky zvyšovat kompetence zaměstnanců v práci s AI nástroji a obecně jejich důvěru v umělou inteligenci, což jsou základní předpoklady pro úspěšnou adopci AI v organizaci.

Za tímto účelem Centrum již od září roku 2024 provozuje interní vzdělávací platformu AI Akademie, prostřednictvím níž vzdělává své zaměstnance zejména při práci s AI nástroji pro osobní produktivitu (Copilot apod.) V průběhu roku 2025 bylo v rámci této platformy mj. realizováno 7 vzdělávacích akcí a vytvořeno více než 30 videonávodů zaměřených na praktická témata využití AI. Jedním z významných témat interního vzdělávání byla také bezpečnost, která je upravena prostřednictvím vlastních pravidel využívání AI v organizaci.

Další AI projekty

Od října 2025 je v plném provozu interní AI asistent DORA, který pomáhá zaměstnancům s orientací ve vnitřních

směrnících organizace s cílem ušetřit čas při hledání informací.

V průběhu roku 2025 došlo k otestování možných řešení k zapojení AI do kontroly veřejných zakázek a byly zahájeny projekty směřující k systematickému využívání tzv. AI asistentů pro kontrolu projektů.

Spolupráce s dalšími subjekty veřejné správy

Centrum v průběhu roku 2025 uspořádalo dvě velmi úspěšné akce pro odbornou veřejnost s tematikou umělé inteligence. Dne 14. ledna se v Praze konal seminář „Od teorie k praxi“, který představil vizi a první úspěchy Centra v oblasti umělé inteligence. Poté 14. října navázal na tuto akci webinář Regiony 4.0: AI v praxi veřejné správy, který více než 500 účastníkům nabídl komplexní pohled na umělou inteligenci i příklady praktických AI řešení z veřejného sektoru vč. projektů Centra.

Dále zástupci Centra aktivně vystoupili na řadě akcí k problematice AI, např. na konferenci AI For Government, která se uskutečnila v rámci celorepublikové prestižní akce Dny AI. Centrum také svůj přístup k zavádění AI a konkrétní projekty sdílelo s řadou aktérů veřejné správy.

Ocenění

Centrum bylo za svoji činnost v oblasti AI oceněno zařazením mezi finalisty odborného ocenění AI Awards v kategorii AI ve veřejné správě.

13

Motivujeme, rozvíjíme a vytváříme podmínky pro efektivní spolupráci

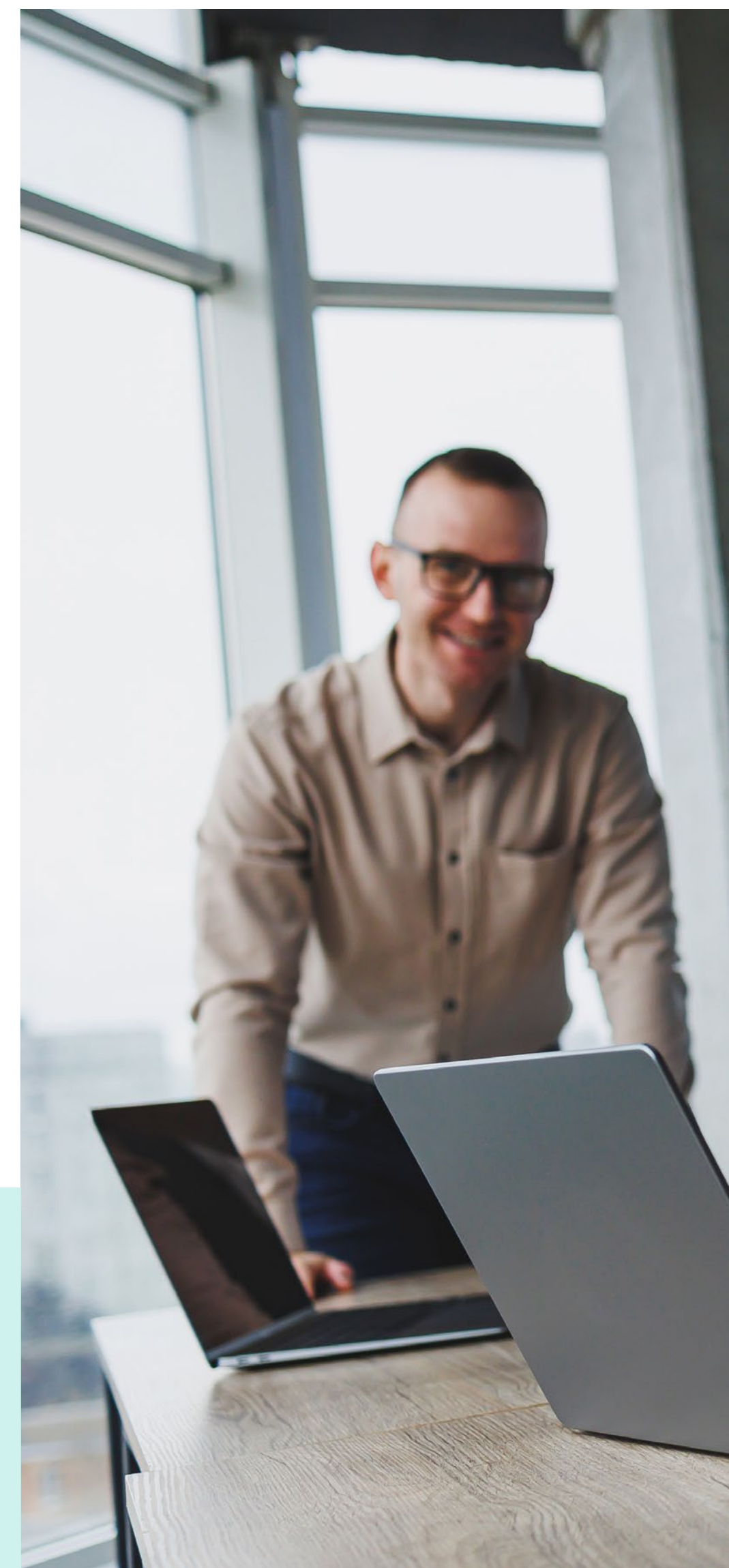
Personální řízení je klíčovým nástrojem pro zajištění stability a dlouhodobé výkonnosti Centra. Zaměřuje se nejen na nábor a udržení kvalifikovaných zaměstnanců, ale také na jejich rozvoj, motivaci a vytváření podmínek pro efektivní spolupráci. Strategický přístup k řízení lidských zdrojů umožňuje pružně reagovat na změny trhu a podporovat firemní cíle.

Personální řízení Centra pro regionální rozvoj České republiky i v kalendářním roce 2025 vycházelo ze základních vrcholových dokumentů, které určují personální a absorpční kapacitu nutnou k zajištění delegovaných činností Centra a k naplnění strategických rozvojových cílů v oblasti řízení lidských zdrojů. Těmito základními dokumenty jsou:



Základní dokumenty:

1. Strategie Centra pro regionální rozvoj České republiky do roku 2028
2. Komunikační strategie Centra na sociálních sítích pro rok 2025
3. Strategický plán počtu zaměstnanců (FTE) Centra do roku 2030
4. Personální strategie Centra do roku 2025
5. Plán vzdělávání zaměstnanců Centra pro daný kalendářní rok





V roce 2025 byly v rámci personální strategie řešeny priority, které měly za cíl přispět k naplnění strategických záměrů a poslání Centra jako implementační agentury a služebního úřadu a k dosažení a zajištění strategických priorit Centra.

Oddělení řízení lidských zdrojů (OŘLZ) se ve spolupráci s Oddělením přípravy a koordinace rozvojových projektů (OPKRP) zaměřilo zejména následující činnosti:

1. Rozvoj systému vzdělávání se zaměřením na nové výzvy, zejména v oblasti digitálního vzdělávání a umělé inteligence
2. Zvýšení motivace zaměstnanců Centra k aktivní účasti v odborných diskuzích a fórech
3. Zefektivnění nástrojů personálního marketingu v oblasti náboru HR zdrojů a prezentace Centra jako atraktivního zaměstnavatele především prostřednictvím sociálních sítí (Upgrade kariérních stránek, nábor a PR marketing s využitím sociálních sítí, účast na veletrzích práce apod.).
4. Systematické a cílené zaučování nových zaměstnanců, které jim umožňuje rychlejší a efektivnější začlenění do pracovního týmu; podpora profesního rozvoje zaměstnanců
5. Spolupráce s partnerskými univerzitami, participace na odborných přednáškách a realizaci studentských stáží (společenská odpovědnost, odborná přednášková a lektorská činnost zaměstnanců Centra v oblasti odborných témat, spolupráce v oblasti přednášek, stáží, workshopů)
6. Využití personálního a mzdového systému OKBase a integrace do dalších systémů (plné využití personálního a mzdového systému, elektronizace procesů, automatizace, zjednodušení administrativy oběhu dokumentů atd.)



Vzdělávání zaměstnanců

V polovině roku 2025 došlo k internímu přesunu agendy vzdělávání z OŘLZ na Odbor komunikace a rozvoje, aby došlo k hlubšímu propojení vzdělávání s rozvojovými projekty celé organizace. Byly zahájeny práce na nové koncepci vzdělávání, která bude v souladu se strategií Centra zohledňovat důraz na tvrdé a digitální dovednosti a také na specifické potřeby každé pracovní pozice.

Centrum se v roce 2025 na základě zpracovaného plánu vzdělávání zaměřilo na další odborný rozvoj svých zaměstnanců v souladu s cílem sdílení personální kapacity pro zajištění všech delegovaných činností. Důraz byl kladen také na digitální vzdělávání se zaměřením na adopci umělé inteligence, k čemuž je zřízena interní AI Akademie a také byli využiti externí odborníci. Centrum rovněž plnilo své povinnosti v zajištění potřebných znalostí v základních oblastech typu kyberbezpečnost, GDPR nebo protikorupční politika.

V oblasti jazykového vzdělávání začala ve 2. pololetí roku 2025 příprava na zajištění nového poskytovatele služeb pro období 2026–2030. Centrum rozvíjelo efektivní spolupráci s partnerskými univerzitami, která umožnila realizaci studentských stáží a odborných přednášek expertů Centra na těchto univerzitách.



Vývoj počtu zaměstnanců a fluktuace

Míra fluktuace zaměstnanců Centra se stabilně pohybuje okolo 10 %. V oblasti personálního řízení se proto Centrum v roce 2025 zaměřilo především na stabilizaci pracovních týmů a posilování zaměstnanecké spokojenosti.

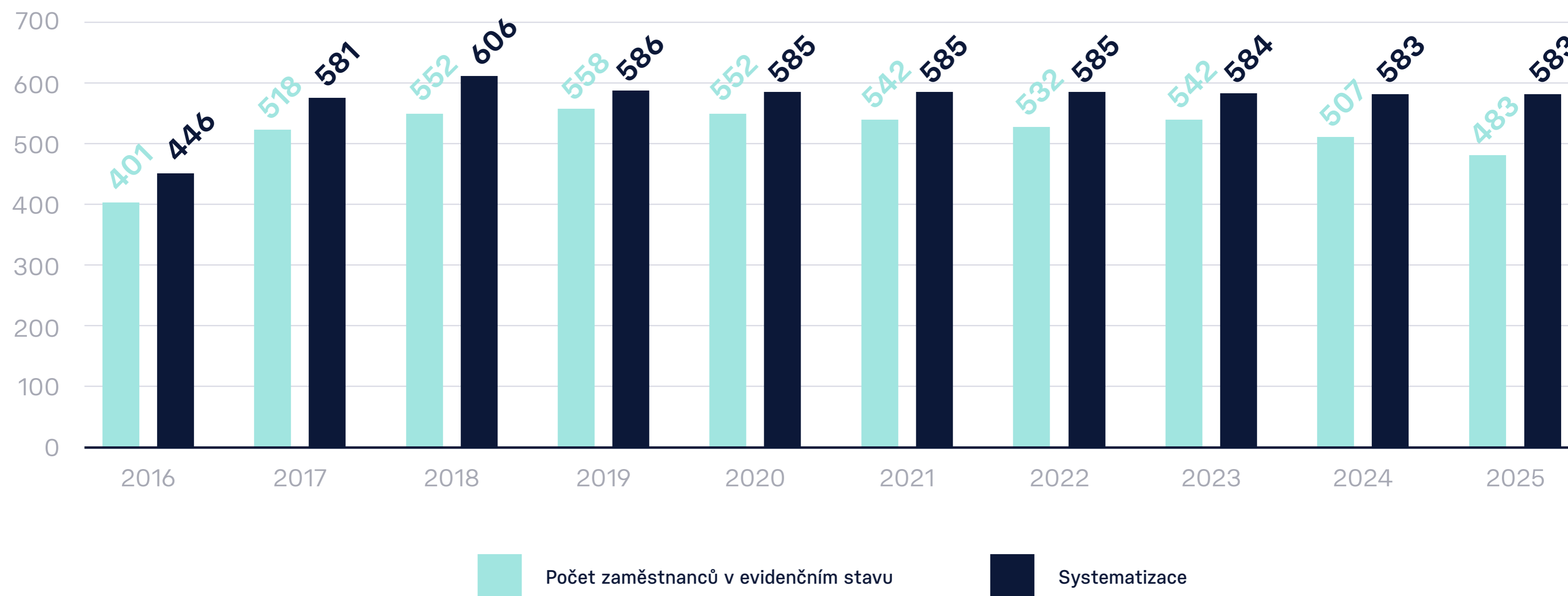
V průběhu roku proto Centrum realizovalo opatření zaměřená na systematický nábor, kvalitnější adaptační proces nových pracovníků a podporu profesního rozvoje stávajících zaměstnanců. Důraz je kladen také na otevřenou komunikaci a posilování firemní kultury.

Cílem Centra je dlouhodobě vytvářet stabilní, motivované a odborně silné týmy, které jsou základem kvalitního fungování celé organizace.



Vývoj počtu zaměstnanců (2016–2025)

Graf č. 13.1: Vývoj počtu zaměstnanců CRR za období 2016–2025



14

Závazali jsme se zlepšovat interní procesy i poskytované služby

Centrum pro regionální rozvoj České republiky se dlouhodobě zavázalo ke zlepšování svých procesů a k poskytování služeb v souladu s mezinárodními standardy kvality a bezpečnosti. Úspěšné řízení a fungování Centra bylo v roce 2025 založeno na cílené strategii a procesním řízení.



Systém řízení kvality byl v Centru chápán jako kontinuální proces neustálého zlepšování a vyvážené interakce mezi požadavky vedení a zainteresovaných stran. Jeho hlavním cílem bylo zajištění a zvyšování spokojenosti žadatelů a příjemců, stejně jako zřizovatele, partnerů, dodavatelů, zaměstnanců, veřejnosti a dalších subjektů. K dalším klíčovými cílům patřilo vytváření stabilního rámce řízení Centra v souladu s normou ISO, dodržování platné legislativy a předcházení neshodám prostřednictvím nastavených kontrolních mechanismů.

V roce 2025 Centrum provedlo pravidelné roční interní přezkoumání systému řízení kvality. Tento proces významně přispíval k efektivnímu řízení

procesů, posiloval schopnost organizace reagovat na zásadní změny a zároveň podporoval hledání inovativních přístupů, včetně využívání prvků umělé inteligence.

Centrum v roce 2025 úspěšně prošlo externím dozorovým auditem podle normy ČSN EN ISO 9001:2016. Zpráva z auditu identifikovala silné stránky zejména v oblasti strategického řízení, pozitivně hodnotila sdílení zkušeností mezi regionálními pracovišti, efektivní využívání odbornosti zaměstnanců a podporu jejich profesního rozvoje. Audit také potvrdil, že Centrum disponuje spolehlivým týmem a je aktivní v propagaci svých činností navenek.

15

Zlepšujeme kybernetickou bezpečnost, abychom dostáli moderním standardům

V oblasti kybernetické bezpečnosti Centrum pokračovalo v roce 2025 v aktivitách, které začaly již v roce 2022. Posilovalo svoji bezpečnost a připravovalo se na splnění požadavků, které vyplývají z měnících se standardů a legislativy pro oblast kybernetické bezpečnosti.



V závěru roku 2025 byl na základě požadavků vyplývajících z nového ZKB vytvořen „Protokol o provedené samoidentifikaci podle zákona č. 264/2025 Sb.“, který byl odeslán k posouzení NÚKIB. Dle vypracovaného protokolu Centrum není poskytovatelem regulované služby.

V organizačním a procesním uspořádání bezpečnosti v návaznosti na převzetí služeb novým poskytovatelem probíhalo základní nastavení pro SOC (Security Operations Centre) a CSIRT (Computer Security Incident Response Team) Centra. Pro preventivní, systémové

a operativní kroky v oblasti bezpečnosti pokračovala v činnosti PSB (pracovní skupina Bezpečnost), která v pravidelných intervalech metodicky projednává zejména oblast bezpečnosti informací a ICT bezpečnosti.

V oblasti ICT a testování funkčností BCP proběhl úspěšně test automatického přepnutí primární lokality do záložní lokality.

16

Nezávislý interní audit zajišťuje plynulý chod Centra

Výkon interního auditu v Centru pro regionální rozvoj České republiky v roce 2025 zajišťoval útvar Oddělení řízení kvality a interního auditu (OŘKIA) v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (ZoFK). OŘKIA bylo organizačně odděleno od ostatních řídicích struktur úřadu, což zajišťovalo jeho nezávislost.



OŘKIA v roce 2025 plnilo monitorovací a ověřovací (ujišťovací) funkci. Realizovalo interní audity a poskytovalo konzultace vedení organizace i jednotlivým organizačním jednotkám. Na základě střednědobého plánu dále upřesněného ročním plánem a v souladu s cíli organizace provádělo interní audity podle ZoFK a interní audity QMS v souladu s normou ISO 9001. Při výkonu auditů kladlo OŘKIA důraz na odbornost auditorů a na dodržování zásad náležité profesní péče.

Součástí činnosti OŘKIA byla také konzultační a metodická podpora. V roce 2025 se oddělení zaměřilo zejména na připomínkování aktualizovaných a nově vznikajících vnitřních předpisů Centra, jejichž garantem byly jiné organizační jednotky. Tato činnost významně přispěla k sjednocování interních procesů a k zajištění souladu vnitřních předpisů s platnou legislativou i s požadavky systému řízení kvality v Centru.





Interní audity dle ZoFK

V roce 2025 byly v souladu se střednědobým a ročním plánem interního auditu naplánovány dvě auditní zakázky podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. První z nich byl interní audit „Vnitřní kontrolní systém“, zaměřený na ověření řídicí kontroly dle požadavků zákona č. 320/2001 Sb., vyhlášky č. 416/2004 Sb. a na prověření plnění Opatření k nápravě z VSK MMR č. 2/2024. Druhou zakázkou byl následný interní audit, jehož cílem bylo ověřit realizaci opatření přijatých k auditním zjištěním z výše uvedeného auditu.

Doporučení interních auditorů směřovala zejména k zefektivnění procesů, k aktualizaci a sladění vnitřních předpisů. V průběhu roku 2025 OŘKIA nekonstatovalo žádná zjištění, která by závažně negativně ovlivnila činnost organizace ve smyslu § 31 odst. 3 písm. b) ZoFK. Zároveň nebyly zjištěny žádné skutečnosti, které by mohly mít vliv na úplnost a průkaznost účetnictví Centra podle § 17 vyhlášky č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek.

Interní audity QMS

V roce 2025 byl v Centru nadále uplatňován a certifikován systém řízení kvality (QMS) dle normy ISO 9001. V rámci tohoto systému OŘKIA plánovalo a provádělo audity zaměřené na ověřování dodržování požadavků normy ISO. V průběhu roku bylo realizováno celkem šest auditů QMS: pět auditů na regionálních pracovištích Centra a jeden audit zaměřený na vybrané procesy Centra. Vyhodnocení všech provedených auditů potvrdilo, že systém managementu kvality byl v roce 2025 funkční a zajišťoval shodu s požadavky normy ISO 9001.

Externí kontroly a audity

V průběhu roku 2025 provedly externí subjekty vůči Centru jako kontrolované osobě nebo osobě povinné ke spolupůsobení při kontrole celkem 20 kontrol, které byly ke dni 31. 12. 2025 ukončeny. Vedle těchto ukončených kontrol byly v roce 2025 zahájeny také dvě externí kontroly, které nebyly k 31. 12. 2025 ještě ukončeny.

OŘKIA vedlo ve spolupráci s dalšími organizačními jednotkami evidenci všech externích kontrol a auditů a poskytovalo vedení Centra i zřizovateli souhrnné informace o stavu plnění nápravných opatření



17

Využíváme moderní technologie k dosažení vysoké efektivity

Administrace projektů technické pomoci zůstává i nadále jednou z klíčových činností OFPŘ. Díky těmto projektům může Centrum dlouhodobě zajišťovat nezbytné kapacity, služby a infrastrukturu pro efektivní výkon práce svých zaměstnanců a pro stabilní a plynulý chod úřadu.



V roce 2025 se činnost oddělení soustředila zejména na tyto oblasti:

1. přípravu, realizaci a administraci projektů technické pomoci
2. přípravu a realizaci projektů financovaných z Národního plánu obnovy
3. přípravu, sledování, aktualizaci a vyhodnocování rozpočtu Centra
4. administraci veřejných zakázek Centra
5. zajištění součinnosti při realizaci interních i externích auditních kontrol
6. konzultace a jednání s řídicími orgány operačních programů
7. přípravu a zpracování zpráv o zajištění udržitelnosti ukončených projektů spolufinancovaných z evropských fondů

Hlavním a finančně největším projektem je i nadále projekt z Integrovaného regionálního operačního programu. Ten zahrnuje financování mzdových a režijních výdajů Centra i krajských poboček (nájemné, energie, služby), zajištění IT infrastruktury (licence, podpora v oblasti kybernetické bezpečnosti, provoz systémové infrastruktury), propagačních aktivit, nákup kancelářského vybavení a služeb (např. centrální spisová služba, multifunkční zařízení) či vzdělávání zaměstnanců. Významnou část tvoří také podpora žadatelů a příjemců prostřednictvím konzultací, školení a seminářů.

Důležitým finančním zdrojem zůstává i Technická pomoc Interreg, která umožňuje financování aktivit spojených s Evropskou územní spoluprací. Díky ní Centrum zajišťuje nezbytné kapacity pro výkon funkce Kontrolora u přeshraničních programů a pro činnost Jednotného sekretariátu u programů se zapojením Polska a Rakouska.

Z Národního plánu obnovy jsou financovány dva projekty zaměřené na činnosti spojené s kontrolou projektů v oblasti veřejných zakázek a Red Flags a na administraci DSŘ.

Administrace projektů probíhá v monitorovacím systému ISKP2014+ a ISKP21+.



Veřejné zakázky

V roce 2025 zajišťovalo Oddělení financování a projektového řízení agendu veřejných zakázek potřebných pro chod Centra. V režimu zákona byly vyhlášeny čtyři veřejné zakázky, ostatní potřeby byly pokryty formou zakázek malého rozsahu. Významnou část nákupů Centrum realizovalo prostřednictvím centrálního nákupu státu, zejména z rámcových dohod Ministerstva financí a Ministerstva vnitra, které umožňují rychlejší a administrativně méně náročné zadávání a poskytují stabilní cenové podmínky pro vybrané komodity. Pro specifické potřeby, zejména v oblasti propagačních předmětů Centra, jsme využívali také dynamický nákupní systém, jenž umožňuje flexibilní a transparentní soutěžení v rámci předem kvalifikovaných dodavatelů.

Tabulka č. 17.1: Projekty realizované v roce 2025, díky kterým Centrum zajišťovalo výše zmíněné činnosti.

Projekty realizované v roce 2025			
Program	Název projektu	Reg. číslo projektu	Výše výdajů
Integrovaný regionální operační program	Podpora aktivit ZS IROP pro roky 2024–2029	CZ.06.07.01/00/23_113/0003635	407 731 158,65 Kč
Národní plán obnovy	Administrace a kontrola projektů v oblasti VZ, RED FLAGS a sankčních seznamů	CZ.31.7.0/0.0/0.0/24_142/0010588	4 383 177,11 Kč
Národní plán obnovy	Administrace DSŘ, zastupování žadatelů při administraci projektů	CZ.31.9.0/0.0/0.0/24_147/0010881	324 716,90 Kč
Interreg	INTERREG VI 2021–2027	X	57 762 791,45 Kč

18

Snažíme se být
společensky odpovědní

Centrum se i v roce 2025 soustředilo nejen na ekonomickou stránku svých aktivit, ale také na ochranu životního prostředí a podporu sociální soudržnosti v souladu s principy společenské odpovědnosti. K nejvýraznějším aktivitám v této oblasti tradičně patří účast v charitativní sportovní výzvě Kolo pro Adama.



V roce 2025 se Centrum pro regionální rozvoj České republiky zapojilo již do šestého ročníku této dobročinné iniciativy. Stejně jako v předchozích letech se zaměstnanci aktivně podíleli na sbírání kilometrů v různých pohybových aktivitách, a pomohli tak dětem s handicapem získat speciální kola vyráběná na míru.

Přestože měli organizátoři letošního ročníku skromnější cíle, i díky nasazení našich kolegů se podařilo pořádit dvě speciální kola pro děti. Do výzvy se zapojilo celkem 110 zaměstnanců a jejich rodinných příslušníků, kteří společně zaznamenali 11 076 kilometrů. Tím Centrum významně přispělo k celkovému výsledku výzvy a zároveň důstojně navázalo na předchozí úspěšné ročníky.

Centrum navíc uspělo i v rámci interního sportovního klání – účastníci z CRR obsadili přední příčky v řadě kategorií, což opět potvrdilo silný týmový duch a motivaci pomáhat.

Závěrečné setkání s vyhlášením výsledků bylo spojeno se setkáním s Martinem Součkem, zakladatelem projektu Kolo pro Adama. Akce se nesla v přátelské atmosféře a byla příležitostí poděkovat všem, kteří se jakýmkoli způsobem zapojili.

Úspěšná participace Centra v tomto projektu potvrzuje dlouhodobý závazek podporovat aktivity, které mají pozitivní dopad na společnost. I v dalších letech plánujeme pokračovat v podpoře charitativních iniciativ, které naplňují naše hodnoty a přinášejí konkrétní pomoc těm, kteří ji potřebují.

V roce 2025 se Centrum poprvé zapojilo také do Evropské jízdy míru – mezinárodní cyklistické akce propojující Polsko, Českou republiku a Německo. Událost podporuje myšlenku míru, vzájemného porozumění a evropské přeshraniční spolupráce. Účast Centra přirozeně propojila sportovního ducha s propagací projektů, včetně přeshraničních iniciativ, které dlouhodobě administruje.

19 Hospodaření Centra k 31. prosinci 2025

Centrum jako státní příspěvková organizace zřízená OSS hospodařila s vyrovnaným hospodářským výsledkem.



Klíčovou součástí výnosů pro organizaci jsou dotace z rozpočtu Evropské unie, které činily téměř 480 mil. Kč – jedná se o cca o 80 % všech výnosů organizace. Centrum dotace čerpalo prostřednictvím projektů z technické pomoci Integrovaného regionálního operačního programu (IROP 2021–2027), dále z programu Evropské územní spolupráce (EÚS) a Národního plánu obnovy.

Ze státního rozpočtu Centrum použilo příspěvek na provoz ve výši 115,7 mil. Kč – jedná se o cca 19 % z celkových výnosů organizace.

Z prostředků Evropské unie organizace financuje zejména platy zaměstnanců, nájem, spotřebu energií a služby spojené s nájmem pražské centrály a územních

pracovišť, vybavení potřebné pro chod organizace (zařízení kanceláří, systémová i uživatelská infrastruktura IT a jiné) a vzdělávání zaměstnanců.

Nejvýznamnější položkou v hospodaření organizace jsou osobní náklady na zaměstnance. Centrum v roce 2025 evidovalo podle přepočteného počtu 488,51 zaměstnanců. Náklady na platy a ostatní osobní náklady včetně příslušenství byly ve výši přesahující 464 mil. Kč.

Centrum v roce 2025 při svém provozu nevyčerpalo celý schválený rozpočet na příslušný rok. Údaje v následujících tabulkách jsou uvedeny v českých korunách.

Rozvaha k 31. 12. 2025							
Označení	Název	Číslo řádku	Kód	Běžné období brutto	Běžné období korekce	Běžné období netto	Minulé období netto
AKTIVA	AKTIVA CELKEM	1		773 807 029,03	-167 168 313,49	606 638 715,54	619 855 858
A.	Stálá aktiva	2		193 881 270,44	-167 168 313,49	26 712 956,95	28 237 018,94
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	3		63 856 475,48	-55 618 964,07	8 237 511,41	6 068 282,15
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	4	012	0	0	0	0
2.	Software	5	013	28 474 973,13	-24 126 360,93	4 348 612,20	3 781 380,94
3.	Ocenitelná práva	6	014	15 950 160,17	-13 011 245,56	2 938 914,61	1 773 045,61
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	7	015	0	0	0	0
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	8	018	16 486 443,58	-16 486 443,58	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	9	019	2 850 448,60	-1 994 914	855 534,60	513 855,60
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	10	041	94 450	0	94 450	0
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	11	051	0	0	0	0
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	12	035	0	0	0	0
II.	Dlouhodobý hmotný majetek	13		129 712 224,96	-111 549 349,42	18 162 875,54	21 856 166,79
1.	Pozemky	14	031	0	0	0	0
2.	Kulturní předměty	15	032	0	0	0	0
3.	Stavby	16	021	0	0	0	0
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	17	022	79 358 976,54	-61 196 101	18 162 875,54	21 856 166,79
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	18	025	0	0	0	0
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	19	028	50 353 248,42	-50 353 248,42	0	0
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	20	029	0	0	0	0
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	21	042	0	0	0	0

Tabulka č. 19.1: Schválený rozpočet na rok 2025 v Kč

2/6

9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	22	052	0	0	0	0
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	23	036	0	0	0	0
III.	Dlouhodobý finanční majetek	24		0	0	0	0
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	25	061	0	0	0	0
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	26	062	0	0	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	27	063	0	0	0	0
5.	Termínované vklady dlouhodobé	28	068	0	0	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	29	069	0	0	0	0
IV.	Dlouhodobé pohledávky	30		312 570	0	312 570	312 570
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	31	462	0	0	0	0
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	32	464	0	0	0	0
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	33	465	312 570	0	312 570	312 570
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	34	469	0	0	0	0
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	35	471	0	0	0	0
B.	Oběžná aktiva	36		579 925 758,59	0	579 925 758,59	591 618 839,06
I.	Zásoby	37		248 865,29	0	248 865,29	1 918 736,71
1.	Pořízení materiálu	38	111	0	0	0	0
2.	Materiál na skladě	39	112	248 865,29	0	248 865,29	1 918 736,71
3.	Materiál na cestě	40	119	0	0	0	0
4.	Nedokončená výroba	41	121	0	0	0	0
5.	Polotovary vlastní výroby	42	122	0	0	0	0
6.	Výrobky	43	123	0	0	0	0

Tabulka č. 19.1: Schválený rozpočet na rok 2025 v Kč

3/6

7.	Pořízení zboží	44	131	0	0	0	0
8.	Zboží na skladě	45	132	0	0	0	0
9.	Zboží na cestě	46	138	0	0	0	0
10.	Ostatní zásoby	47	139	0	0	0	0
II.	Krátkodobé pohledávky	48		432 492 903,81	0	432 492 903,81	410 098 270,70
1.	Odběratelé	49	311	494 400	0	494 400	0
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	50	314	9 605 361,48	0	9 605 361,48	6 370 310,44
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	51	315	41 138,49	0	41 138,49	629,2
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	52	316	0	0	0	0
9.	Pohledávky za zaměstnanci	53	335	10 001	0	10 001	0
10.	Sociální zabezpečení	54	336	0	0	0	0
11.	Zdravotní pojištění	55	337	0	0	0	0
12.	Důchodové spoření	56	338	0	0	0	0
13.	Daň z příjmů	57	341	0	0	0	0
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	58	342	0	0	0	0
15.	Daň z přidané hodnoty	59	343	0	0	0	0
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	60	344	0	0	0	0
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	61	346	0	0	0	0
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	62	348	0	0	0	0
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	63	373	0	0	0	0
30.	Náklady příštích období	64	381	14 398 651,10	0	14 398 651,10	12 619 758,12
31.	Příjmy příštích období	65	385	0	0	0	0
32.	Dohadné účty aktivní	66	388	407 943 351,74	0	407 943 351,74	391 107 572,94

Tabulka č. 19.1: Schválený rozpočet na rok 2025 v Kč

4/6

III.	Krátkodobý finanční majetek	68		147 183 989,49	0	147 183 989,49	179 601 831,65
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	69	251	0	0	0	0
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	70	253	0	0	0	0
3.	Jiné cenné papíry	71	256	0	0	0	0
4.	Termínované vklady krátkodobé	72	244	0	0	0	0
5.	Jiné běžné účty	73	245	0	0	0	0
9.	Běžný účet	74	241	146 625 438,84	0	146 625 438,84	177 290 107,06
15.	Ceniny	75	263	0	0	0	0
10.	Běžný účet FKSP	76	243	367 234,01	0	367 234,01	2 253 235,01
16.	Peníze na cestě	77	262	0	0	0	0
17.	Pokladna	78	261	191 316,64	0	191 316,64	58 489,58
PASIVA	PASIVA CELKEM	79		773 807 029,03	-167 168 313,49	606 638 715,54	619 855 858
C.	Vlastní kapitál	80		315 559 310,71	-167 168 313,49	148 390 997,22	176 534 039,04
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky	81		103 722 227,62	0	103 722 227,62	105 246 289,61
1.	Jmění účetní jednotky	82	401	93 326 160,02	0	93 326 160,02	88 427 359,46
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	83	403	9 849 750,97	0	9 849 750,97	16 272 613,52
4.	Kurzové rozdíly	84	405	0	0	0	0
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	85	406	-4 284 237,28	0	-4 284 237,28	-4 284 237,28
6.	Jiné oceňovací rozdíly	86	407	0	0	0	0
7.	Opravy předcházejících účetních období	87	408	4 830 553,91	0	4 830 553,91	4 830 553,91
II.	Fondy účetní jednotky	88		44 668 769,60	0	44 668 769,60	71 287 749,43
1.	Fond odměn	89	411	79 668,79	0	79 668,79	79 668,79
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	90	412	271 900,01	0	271 900,01	2 076 808,01
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	91	413	0	0	0	0

Tabulka č. 19.1: Schválený rozpočet na rok 2025 v Kč

5/6

4.	Rezervní fond z ostatních titulů	92	414	16 889 352,51	0	16 889 352,51	36 794 397,78
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	93	416	27 427 848,29	0	27 427 848,29	32 336 874,85
III.	Výsledek hospodaření	94		167 168 313,49	-167 168 313,49	0	0
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	95		167 168 313,49	-167 168 313,49	0	0
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	96	431	0	0	0	0
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	97	432	0	0	0	0
D.	Cizí zdroje	98		458 247 718,32	0	458 247 718,32	443 321 818,96
I.	Rezervy	99		0	0	0	0
1.	Rezervy	100	441	0	0	0	0
II.	Dlouhodobé závazky	101		0	0	0	0
1.	Dlouhodobé úvěry	102	451	0	0	0	0
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	103	452	0	0	0	0
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	104	455	0	0	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	105	459	0	0	0	0
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	106	472	0	0	0	0
III.	Krátkodobé závazky	107		458 247 718,32	0	458 247 718,32	443 321 818,96
1.	Krátkodobé úvěry	108	281	0	0	0	0
4.	Jiné krátkodobé půjčky	109	289	0	0	0	0
5.	Dodavatelé	110	321	4 753 855,46	0	4 753 855,46	7 370 231,99
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	111	324	0	0	0	0
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	112	326	0	0	0	0
10.	Zaměstnanci	113	331	21 869 965	0	21 869 965	21 914 756
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	114	333	10 038	0	10 038	3 451
12.	Sociální zabezpečení	115	336	8 411 905	0	8 411 905	8 402 304

Tabulka č. 19.1: Schválený rozpočet na rok 2025 v Kč

6/6

13.	Zdravotní pojištění	116	337	3 573 666	0	3 573 666	3 555 981
14.	Důchodové spoření	117	338	0	0	0	0
15.	Daň z příjmů	118	341	0	0	0	0
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	119	342	2 359 507	0	2 359 507	2 244 099
17.	Daň z přidané hodnoty	120	343	0	0	0	0
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	121	345	0	0	0	0
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	122	347	0	0	0	0
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	123	349	0	0	0	0
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	124	374	405 881 300,84	0	405 881 300,84	391 965 871,11
35.	Výdaje příštích období	125	383	0	0	0	0
36.	Výnosy příštích období	126	384	0	0	0	0
37.	Dohadné účty pasivní	127	389	11 304 731,02	0	11 304 731,02	7 748 342,86
38.	Ostatní krátkodobé závazky	128	378	82 750	0	82 750	116 782

Tabulka č. 19.2: Výkaz zisku a ztráty za rok 2025

1/4

Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2025

Označení	Název	Číslo řádku	Kód	Hlavní činnosti - běžné	Hosp. činnosti - běžné	Hlavní činnosti - minulé	Hosp. činnosti - minulé
A.	NÁKLADY CELKEM	1		596 740 962,43	0	599 651 425,68	0
I.	Náklady z činnosti	2		596 659 660,60	0	599 437 676,61	0
1.	Spotřeba materiálu	3	501	4 009 218,53	0	3 043 207,60	0
2.	Spotřeba energie	4	502	6 767 804,70	0	7 366 396,04	0

Tabulka č. 19.2: Výkaz zisku a ztráty za rok 2025

2/4

3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	5	503	0	0	0	0
4.	Prodané zboží	6	504	0	0	0	0
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	7	506	0	0	0	0
6.	Aktivace oběžného majetku	8	507	0	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	9	508	0	0	0	0
8.	Opravy a udržování	10	511	21 068 820,80	0	20 626 473,13	0
9.	Cestovné	11	512	3 312 633,99	0	2 546 162,18	0
10.	Náklady na reprezentaci	12	513	2 065 875,92	0	245 129,60	0
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	13	516	0	0	0	0
12.	Ostatní služby	14	518	72 649 929,89	0	76 995 089,12	0
13.	Mzdové náklady	15	521	345 546 468	0	346 405 370	0
14.	Zákonné sociální pojištění	16	524	115 516 213	0	116 421 311	0
15.	Jiné sociální pojištění	17	525	1 443 916	0	1 439 811	0
16.	Zákonné sociální náklady	18	527	11 364 720,60	0	11 728 087,06	0
17.	Jiné sociální náklady	19	528	0	0	0	0
18.	Daň silniční	20	531	0	0	0	0
19.	Daň z nemovitostí	21	532	0	0	0	0
20.	Jiné daně a poplatky	22	538	107 692,29	0	73 180,61	0
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	23	541	54	0	6	0
23.	Jiné pokuty a penále	24	542	0	0	0	0
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	25	543	0	0	0	0
25.	Prodaný materiál	26	544	0	0	0	0
26.	Manka a škody	27	547	179 448,20	0	126 431,45	0
27.	Tvorba fondů	28	548	-10 226	0	0	0
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	29	551	8 357 582,05	0	10 101 066,02	0
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	30	552	0	0	0	0

Tabulka č. 19.2: Výkaz zisku a ztráty za rok 2025

3/4

30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	31	553	22 200	0	0	0
31.	Prodané pozemky	32	554	0	0	0	0
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	33	555	0	0	0	0
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	34	556	0	0	0	0
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	35	557	0	0	0	0
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	36	558	1 793 767,41	0	556 040,65	0
36.	Ostatní náklady z činnosti	37	549	2 463 541,22	0	1 763 915,15	0
II.	Finanční náklady	38		81 301,83	0	213 749,07	0
1.	Prodané cenné papíry a podíly	39	561	0	0	0	0
2.	Úroky	40	562	0	0	0	0
3.	Kurzové ztráty	41	563	71 075,83	0	213 749,07	0
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	42	564	10 226	0	0	0
5.	Ostatní finanční náklady	43	569	0	0	0	0
III.	Náklady na transfery	44		0	0	0	0
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	45	571	0	0	0	0
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	46	572	0	0	0	0
V.	Daň z příjmů	47		0	0	0	0
1.	Daň z příjmů	48	591	0	0	0	0
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	49	595	0	0	0	0
B.	VÝNOSY CELKEM	50		596 740 962,43	0	599 651 425,68	0
I.	Výnosy z činnosti	51		1 369 352,87	0	267 522,65	0
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	52	601	0	0	0	0
2.	Výnosy z prodeje služeb	53	602	988 800	0	0	0
3.	Výnosy z pronájmu	54	603	0	0	0	0
4.	Výnosy z prodaného zboží	55	604	0	0	0	0

Tabulka č. 19.2: Výkaz zisku a ztráty za rok 2025

4/4

8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	56	609	0	0	0	0
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	57	641	0	0	0	0
10.	Jiné pokuty a penále	58	642	0	0	0	0
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	59	643	0	0	0	0
12.	Výnosy z prodeje materiálu	60	644	0	0	0	0
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	61	645	0	0	0	0
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	62	646	22 200	0	0	0
15.	Výnosy z prodeje pozemků	63	647	0	0	0	0
16.	Čerpání fondů	64	648	0	0	179 973,68	0
17.	Ostatní výnosy z činnosti	65	649	358 352,87	0	87 548,97	0
II.	Finanční výnosy	66		189 522,78	0	230 751,54	0
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	67	661	0	0	0	0
2.	Úroky	68	662	0	0	0	0
3.	Kurzové zisky	69	663	189 522,78	0	230 751,54	0
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	70	664	0	0	0	0
6.	Ostatní finanční výnosy	71	669	0	0	0	0
IV.	Výnosy z transferů	72		595 182 086,78	0	599 153 151,49	0
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	73	671	595 182 086,78	0	599 153 151,49	0
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	74	672	0	0	0	0
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ	75		0	0	0	0
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	76	-	0	0	0	0
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	77	-	0	0	0	0

Přehled o změnách vlastního kapitálu k 31. 12. 2025						
Označení	Název	Číslo řádku	Minulé úč. období	Zvýšení stavu	Snížení stavu	Běžné úč. období
VKC	VLASTNÍ KAPITÁL CELKEM	10	176 534 039,04	625 739 366,50	653 882 408,32	148 390 997,22
A.	Jmění účetní jednotky a upravující položky	20	105 246 289,61	6 866 438,06	8 390 500,05	103 722 227,62
I.	Jmění účetní jednotky	30	88 427 359,46	6 866 438,06	1 967 637,50	93 326 160,02
1.	Změna, vznik nebo zánik příslušnosti hospodařit s majetkem státu	40	22 875 902,65	0	0	22 875 902,65
2.	Svěření majetku příspěvkové organizaci	50	0	0	0	0
3.	Bezüplatné převody	60	0	0	0	0
4.	Investiční transfery	70	0	0	0	0
5.	Dary	80	0	0	0	0
6.	Ostatní	90	65 551 456,81	6 866 438,06	1 967 637,50	70 450 257,37
II.	Fond privatizace	100	0	0	0	0
III.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	110	16 272 613,52	0	6 422 862,55	9 849 750,97
1.	Svěření majetku příspěvkové organizaci	120	0	0	0	0
2.	Bezüplatné převody	130	0	0	0	0
3.	Investiční transfery	140	208 171 041,22	0	0	208 171 041,22
4.	Dary	150	0	0	0	0
5.	Snížení investičních transferů ve věcné a časové souvislosti	160	-245 859 435,23	0	6 422 862,55	-252 282 297,78
6.	Ostatní	170	53 961 007,53	0	0	53 961 007,53
IV.	Kurzové rozdíly	180	0	0	0	0
V.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	190	-4 284 237,28	0	0	-4 284 237,28
1.	Opravné položky k pohledávkám	200	0	0	0	0
2.	Odpisy	210	0	0	0	0
3.	Ostatní	220	-4 284 237,28	0	0	-4 284 237,28

Tabulka č. 19.3: Přehled o změnách vlastního kapitálu za rok 2025

2/2

VI.	Jiné oceňovací rozdíly	230	0	0	0	0
1.	Oceňovací rozdíly u cenných papírů a podílů	240	0	0	0	0
2.	Oceňovací rozdíly u majetku určeného k prodeji	250	0	0	0	0
3.	Ostatní	260	0	0	0	0
VII.	Opravy předcházejících účetních období	270	4 830 553,91	0	0	4 830 553,91
1.	Opravy minulého účetního období	280	0	0	0	0
2.	Opravy předchozích účetních období	290	4 830 553,91	0	0	4 830 553,91
B.	Fondy účetní jednotky	300	71 287 749,43	22 131 966,01	48 750 945,84	44 668 769,60
C.	Výsledek hospodaření	310	0	596 740 962,43	596 740 962,43	0
D.	Příjmový a výdajový účet rozpočtového hospodaření	320	0	0	0	0

Tabulka č. 19.4: Přehled o peněžních tocích za rok 2025

1/3

Přehled o peněžních tocích k 31. 12. 2025

Označení	Název	Běžné účetní období
P.	Stav peněžních prostředků k 1. lednu	179 601 831,65
A.	Peněžní toky z provozní činnosti	-3 972 363,78
Z.	Výsledek hospodaření před zdaněním	0
A.I.	Úpravy o nepeněžní operace (+ / -)	1 826 498,55
A.I.1.	Odpisy dlouhodobého majetku	8 357 582,05
A.I.2.	Změna stavu opravných položek	0
A.I.3.	Změna stavu rezerv	0
A.I.4.	Zisk (ztráta) z prodeje dlouhodobého majetku	10 226
A.I.5.	Výnosy z podílů na zisku	0
A.I.6.	Ostatní úpravy o nepeněžní operace	-6 541 309,50
A.II.	Peněžní toky ze změny oběžných aktiv a krátkodobých závazků (+ / -)	-5 798 862,33

Tabulka č. 19.4: Přehled o peněžních tocích za rok 2025

2/3

P.	Stav peněžních prostředků k 1. lednu	179 601 831,65
A.	Peněžní toky z provozní činnosti	-3 972 363,78
Z.	Výsledek hospodaření před zdaněním	0
A.I.	Úpravy o nepeněžní operace (+ / -)	1 826 498,55
A.I.1.	Odpisy dlouhodobého majetku	8 357 582,05
A.I.2.	Změna stavu opravných položek	0
A.I.3.	Změna stavu rezerv	0
A.I.4.	Zisk (ztráta) z prodeje dlouhodobého majetku	10 226
A.I.5.	Výnosy z podílů na zisku	0
A.I.6.	Ostatní úpravy o nepeněžní operace	-6 541 309,50
A.II.	Peněžní toky ze změny oběžných aktiv a krátkodobých závazků (+ / -)	-5 798 862,33
A.II.1.	Změna stavu krátkodobých pohledávek	-22 400 188,11
A.II.2.	Změna stavu krátkodobých závazků	14 931 454,36
A.II.3.	Změna stavu zásob	1 669 871,42
A.II.4.	Změna stavu krátkodobého finančního majetku	0
A.III.	Zaplacená daň z příjmů včetně doměrků (-)	0
A.IV.	Přijaté podíly na zisku	0
B.	Peněžní toky z dlouhodobých aktiv	-1 826 498,55
B.I.	Výdaje na pořízení dlouhodobých aktiv	-1 848 698,55
B.II.	Příjmy z prodeje dlouhodobých aktiv	22 200
B.II.1.	Příjmy z privatizace státního majetku	0
B.II.2.	Příjmy z prodeje majetku Státního pozemkového úřadu	0
B.II.3.	Příjmy z prodeje dlouhodobého majetku určeného k prodeji	22 200
B.II.4.	Ostatní příjmy z prodeje dlouhodobých aktiv	0
B.III.	Ostatní peněžní toky z dlouhodobých aktiv (+ / -)	0

Tabulka č. 19.4: Přehled o peněžních tocích za rok 2025

3/3

C.	Peněžní toky z vlastního kapitálu, dlouhodobých závazků a dlouhodobých pohledávek	-26 618 979,83
C.I.	Peněžní toky vyplývající ze změny vlastního kapitálu (+ / -)	-26 618 979,83
C.II.	Změna stavu dlouhodobých závazků (+ / -)	0
C.III.	Změna stavu dlouhodobých pohledávek (+ / -)	0
F.	Celková změna stavu peněžních prostředků	-32 417 842,16
H.	Příjmové a výdajové účty rozpočtového hospodaření (+ / -)	0
R.	Stav peněžních prostředků k rozvahovému dni	147 183 989,49



▲ IROP – Revitalizace lesoparku v Lipníku nad Bečvou, Olomoucký kraj

20

V roce 2026 plánujeme mnoho dalších aktivit



Seznam naplánovaných aktivit:

1. Realizace strategických cílů v souladu se Strategii CRR
2. Zajištění včasné a efektivní administrace programů IROP a programů přeshraniční a nadnárodní spolupráce v požadované kvalitě
3. Evaluace spokojenosti žadatelů a důležitých regionálních aktérů s činností Centra a regionálních poboček Centra
4. Metodická a procesní optimalizace vykonávaných činností, harmonizace metodických rámců a digitalizace procesů
5. Udržování bezpečnosti IT infrastruktury Centra v souladu s jeho povinnostmi podle zákona o kybernetické bezpečnosti
6. Transformace a optimalizace HR procesů
7. Implementace vzdělávací koncepce a rozvoj kompetencí zaměstnanců (jazykových, odborných, manažerských i tzv. měkké dovednosti s akcentem na digitální gramotnost)
8. Zajištění řízení kvality v Centru vč. podpůrných SW nástrojů
9. Realizace plánované auditní činnosti se zaměřením na fungování a efektivnost dílčích procesů a ověření vnitřního kontrolního systému v Centru a identifikaci prostoru pro zlepšení
10. Příprava CRR na úspěšné absolvování dozorového auditu QMS externí auditní organizací
11. Zajištění multimediální propagace a publicity Centra, administrovaných programů, projektů a přístupů
12. Systémový redesign webu, efektivní využívání sociálních sítí
13. Rozvoj AI jako nástroje administrativní a procesní podpory
14. Rozvoj diseminačních aktivit v regionech, mj. konferencí Regiony 4.0, platformy FutuRegioHub a seminářů VZ tour
15. Rozvoj spolupráce Centra s vysokými školami, odbornými platformami, neziskovým sektorem, komorami a sektorem aplikovaného výzkumu
16. Rozvoj systému projektového řízení
17. Podpora a realizace meziresortních projektů
18. Administrace projektů v Národním plánu obnovy
19. Rozvoj Kompetenčního centra CRR





▲ IROP – Císařské Lázně, Karlovy Vary, Karlovarský kraj

21

Seznam zkratek, které se vyskytují v této zprávě

AD FS	Active Directory Federation Services (služby Active Directory)
AV ČR	Akademie věd České republiky
b2b	Business-to-business (obchodní vztah mezi dvěma a více obchodníky)
CBC	Cross Border Co-operation (přeshraniční spolupráce)
COSME	Competitiveness of Enterprises and Small and Medium-sized Enterprises (Program pro konkurenceschopnost podniků, zvláště malých a středních)
CRR	Centrum pro regionální rozvoj České republiky
CSIRT	Computer Security Incident Response Team (skupina pro reakci na počítačové bezpečnostní události)
EISMEA	Výkonná agentura Evropské rady pro inovace a pro malé a střední podniky
EEN	Enterprise Europe Network
EMS	Elektronický monitorovací systém
EU	Evropská unie
EÚS	Evropská územní spolupráce
FLC	First level control (kontrola prvního stupně)
IROP	Integrovaný regionální operační program
ISO	International Organization for Standardization (Mezinárodní organizace pro standardizaci)
IT	Informační technologie
JPD 2	Jednotný programový dokument Praha Cíl 2
MAS	Místní akční skupina
MSP	Malý a střední podnik

NUTS	Nomenclature des Unites Territoriales Statistique (nomenklatura územních statistických jednotek)
NÚKIB	Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost
OIA	Oddělení interního auditu
OON	Ostatní osobní náklady
OPPS	Operační program přeshraniční spolupráce
OPTP	Operační program Technická pomoc
OSS	Organizační složka státu
PHARE	Poland and Hungary: Assistance for Restructuring their Economies (předvstupní program pomoci Evropské unie pro země střední a východní Evropy)
PR	Public relations (vztahy s veřejností)
PSB	Pracovní skupina Bezpečnost
QMS	Quality Management System (systém managementu kvality)
RM	Rozhodnutí ministra/ministryně
RRF	Regionální rozvojový fond
SF, SF EU	Strukturální fondy EU
SME	Small and Medium Enterprises (malé a střední podniky)
SOC	Security Operations Centre (centrum bezpečnostních operací)
SROP	Společný regionální operační program
VSK	Veřejnosprávní kontrola
VZ	Veřejná zakázka
VZMR	Veřejná zakázka malého rozsahu
ZoFK	Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě
ZVH	Zakázka s vyšší hodnotou mimo režim zákona
ZZVZ	Zákon o zadávání veřejných zakázek



Centrum pro regionální rozvoj České republiky

© Centrum pro regionální rozvoj České republiky
Argentinská 1610/4, 170 00 Praha 7 – Holešovice

crr.gov.cz

▼ IROP – Dům pro Julii, Brno, Jihomoravský kraj

